

## INDICE



Handwritten signature and logo in the top right corner, including the name "Flávio" and a stylized graphic.

INTRODUÇÃO .....	2
1 OBJECTIVOS GERAIS.....	2
2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS .....	3
3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS .....	3
4 RESPOSTAS SOCIAIS.....	5
<b>4.1 Centro de Actividades Ocupacionais.....</b>	<b>5</b>
<b>4.2 Lar Residencial .....</b>	<b>7</b>
5 ACTIVIDADES DE APOIO.....	8
<b>5.1 Ateliê de Expressão Corporal.....</b>	<b>8</b>
<b>5.2 Ateliê de Expressão Plástica .....</b>	<b>10</b>
6 SERVIÇOS .....	12
<b>6.1 Psicologia e Acompanhamento Psicossocial .....</b>	<b>12</b>
<b>6.2 Economato e Limpeza .....</b>	<b>15</b>
<b>6.3 Lavandaria e Tratamento de Roupa .....</b>	<b>18</b>
7 MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO .....	19
8 ECONAVE .....	20
9 CENTRO DE RECURSOS (CR).....	21
10 NOVOS PROJECTOS.....	21
<b>10.1 Edificado .....</b>	<b>21</b>
<b>10.2 Prémios BPI la Caixa - Capacitar .....</b>	<b>22</b>
<b>10.3 Fidelidade – Comunidade 2019.....</b>	<b>22</b>
<b>10.4 Projecto para mobilidade dos utentes. ....</b>	<b>22</b>
<b>10.5 Candidatura ao ADAPTAR SOCIAL+ .....</b>	<b>23</b>
11 DEPARTAMENTOS.....	23
<b>11.1 Direcção .....</b>	<b>23</b>
<b>11.2 Recursos Humanos .....</b>	<b>24</b>
<b>11.3 Informática .....</b>	<b>26</b>
<b>11.4 Transportes.....</b>	<b>26</b>
12 CONCLUSÃO.....	27
13 ORÇAMENTO .....	28



## **INTRODUÇÃO**

O ano de 2020 foi um ano atípico, com o contexto pandémico a preenche-lo e a exigir que a instituição concentrasse os seus esforços a controlar os riscos de contágio. Situação para a qual não estava preparada e que condicionou de diversas formas, por vários motivos e em graus diferentes a concretização do previsto em Plano.

Com o esforço de todos, reorganizando-se e na medida do possível, seguindo as orientações da DGS, manteve em funcionamento as respostas sociais de CAO e Lar Residencial, ao abrigo dos Acordos em vigor com a Segurança Social que garantiram o seu prosseguimento, embora com um período de dois meses de suspensão do CAO. Conseguiu organizar o processo para solicitar o alargamento da capacidade do Lar Residencial, dado existirem pessoas do concelho sem resposta e que constam da lista de espera da instituição.

Ainda não foi possível concretizar a recuperação do edifício do CAO, nem melhorar a sua eficiência energética para maior conforto de todos os seus utilizadores, no entanto apresentou candidatura ao PARES3.0, com este objectivo, esperando que venha aprovada para colmatar, assim, esta necessidade de longa data.

O espaço já cedido em regime de comodato pela Câmara Municipal, no antigo Centro de Saúde, permitiu gerir os espaços da sede de outra forma, melhorando as respostas ao utente. Até ao momento serviu, apenas como arrumação, mas poderá vir, no futuro a possibilitar o acolhimento de outros projectos.

O apoio financeiro do BPI la Caixa para uma sala de fisioterapia permitiu à instituição prestar este serviço com mais qualidade.

Apesar do presente relatório estar marcado pelo contexto que se viveu e que se vive de pandemia, a instituição conseguiu, ainda assim, concretizar os objectos que se seguem.

### **1 OBJECTIVOS GERAIS**

Perante o referido na nota introdutória a instituição conseguiu no ano de 2020:

- Manter as respostas existentes – CAO e LAR;
- Corrigir algumas das inconformidades identificadas pela ANPC nas medidas de autoprotecção nos dois edifícios, nomeadamente, a colocação da porta corta-fogo entre o refeitório e o corredor do lar e a ativação de módulo de comando do elevador pela Central de incêndio no lar residencial;
- Manter a ECONAVE em funcionamento, com dois trabalhadores;
- Verificar se reunia condições para elaborar o Projecto Técnico para um novo Centro de Actividades Ocupacionais;
- Solicitar o aumento da capacidade do Lar Residencial para mais quatro utentes;
- Melhorar o serviço de fisioterapia, com o apoio do BPI Fundação “la Caixa” Capacitar 2019.



## **2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS**

Em concreto e para além dos que decorrem especificamente das actividades por sector, nos objectivos operacionais atingiram-se os resultados seguintes:

- Apresentou candidatura a financiamento para reabilitação do edifício sede ao Programa PARES3.0;
- Equipou a sala de fisioterapia;
- Avaliou a viabilidade de criar um novo Centro de Actividades Ocupacionais para 10 utentes e, conseqüentemente, a apresentação do Projecto Técnico. Verificou-se que em termos financeiros não era exequível.
- Organizou o processo para acolher mais 4 utentes em Lar residencial e apresentou-o ao Instituto da Segurança Social;
- Continuou a avaliar a reorganização dos recursos humanos e a fazer os ajustes necessários, de forma a aumentar a articulação entre sectores, que se justificou, ainda mais, pelo contexto de pandemia;
- Manteve a ECONAVE a prestar serviços agrícolas e a assegurar a produção da quinta para consumo interno;
- Manteve a participação activa nas redes “Construir Juntos”, CRC, RESIT e EAPN;
- Continuou a participar nas CLAS de Moimenta da Beira e de Tabuaço;
- Cumpriu o Plano de Acção definido para o Centro de Recursos (CR);
- Não executou a candidatura do financiamento para colocação de corrimão em todos os corredores e na deslocação para os jardins junto dos edifícios, porque a candidatura apresentada ao INR.IP não foi aprovada.

## **3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS**

Conforme referido, Artenave manteve as respostas CAO e LAR ao abrigo dos respectivos acordos de cooperação, com os ateliês de Expressão Corporal e Plástica já implementados há vários anos, bem como com a terapia snoezelen e o serviço de fisioterapia, que foi substancialmente melhorado com adaptação da sala e aquisição de equipamento através da candidatura apresentada ao Prémio BPI “la Caixa” – Capacitar.

Não foi possível fazer uma avaliação da utilização da sala de snoezelen, até porque não foi plenamente utilizada pelos utentes, de forma a disponibiliza-la, através de protocolo a outras entidades, devido à pandemia, que ditou outras prioridades e limitou o acesso de pessoas à instituição.

Como novos projectos a instituição levou a cabo diligências para implementar um novo CAO que abrangesse mais 10 utentes, dado a lista de espera existente com alguns casos do concelho de Moimenta da Beira. No entanto, verificou-se que exigiria uma equipa técnica autónoma, bem como estruturas físicas autónomas, inviabilizando, por este motivo, a sua concretização, atendendo que os custos seriam superiores às receitas.

Prevía, também, encetar todos os esforços para criar um minimuseu no espaço cedido pela Câmara Municipal de Moimenta da Beira, nas instalações do antigo Centro de Saúde e assim



Handwritten signature or initials in the top right corner.

libertar espaço na sala de Expressão Plásticas para novos trabalhos. No entanto, não surgiu oportunidade de o candidatar a programa(s) de financiamento e também não foi possível, devido à pandemia, estudar outras possibilidades.

Atendendo às limitações dos utentes e como incentivo à mobilidade mais autónoma, estava prevista a colocação de corrimões em todos os corredores e espaços utilizados pelos utentes. Candidatou este projecto ao INR.IP no final do ano de 2019, no entanto não veio aprovado.

Foi também com o objectivo de aumentar a actividade física e a autonomia dos utentes que apresentou candidatura à *Seguradora Fidelidade – Comunidade 2019*, que contemplava aquisição de equipamentos para actividade física e de produtos de apoio e que não foi executada, porque não foi apoiada.

Apresenta-se, de seguida, o que foi realizado em todas as respostas/sectores institucionais no ano em causa.

### 3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVO PROJECTO

Conforme referido, Arsanave manteve as respostas CAO e LAR ao longo dos respectivos sectores de cooperação, com os estalés de Expressão Corporal e Plástica já implementados há vários anos, bem como a terapia sensorial e o serviço de fisioterapia, que foi substancialmente melhorado com adaptação da sala e aquisição de equipamento através da candidatura apresentada ao Prémio BPI "A Caixa" - Capacitar.

Não foi possível fazer uma avaliação da utilização da sala de sensorial, até porque não foi plenamente utilizada pelos utentes, de forma a disponibilizá-la através de protocolo a outras entidades, devido à pandemia, que ditou outras prioridades e limitou o acesso de pessoas à instituição.

Como novos projectos a instituição levou a cabo diligências para implementar um novo CAO que abrangesse mais 10 utentes, dado a lista de espera existente com alguns casos do conceito de Momentos da Beira. No entanto, verificou-se que exigia uma equipa técnica autónoma, bem como estruturas físicas autónomas, inviabilizando, por este motivo, a sua concretização, standando que os custos seriam superiores às receitas.

Previsto, também, encetar todos os esforços para criar um minimunum no espaço cedido pela Câmara Municipal de Momentos da Beira, nas instalações do antigo Centro de Saúde e assim



## 4 RESPOSTAS SOCIAIS

### 4.1 Centro de Actividades Ocupacionais

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Actividades
<p>Aumentar a resposta</p>	<p>Avaliar as condições para criar um novo CAO</p>	<p>- No âmbito da abertura de candidaturas ao PARE53.0 foi estudada a possibilidade de criar um novo CAO, no entanto atendendo que exigiria uma equipa independente da existente, bem como estrutura física independente, não sendo financeiramente viável a instituição decidiu não organizar o processo para apresentar à Segurança Social;</p> <p>- Foi, no entanto, apresentada candidatura para requalificar/restaurar alguns espaços, equipamentos e algumas paredes exteriores que apresentam fissuras e permitem infiltrações.</p>
<p>Melhorar a articulação entre a equipa de CAO e LAR</p>	<p>- Diminuir os conflitos - Diminuir as ocorrências causadas pela falta de articulação entre colaboradores - Diminuir a falta de RH</p>	<p>Atendendo ao estado pandémico que se viveu no ano de 2020, o CAO esteve suspenso de 16 de março até 1 de Junho e por isso algumas actividades não se realizaram.</p> <p>- Os Planos Mensais de tarefas do CAO foram elaborados, maioritariamente, semana a semana, para os utentes que se encontravam no Lar Residencial, dado que para os não residentes deixou de se justificar, mesmo após a reabertura, dado que as equipas trabalharam de forma independente (embora articulando-se os trabalhos a realizar). O plano foi sempre elaborado em articulação com a responsável do Economato (responsável pela elaboração do plano do Lar).</p> <p>- No início do ano foram calendarizadas as reuniões de CAO para os 12 meses e todos os intervenientes foram informados das datas, no entanto não foram realizadas. A não concretização das reuniões prendeu-se com a suspensão da resposta, bem como com as alterações de funcionamento da mesma. No entanto, alguns assuntos, dificuldades sentidas ou outras situações a necessitar de intervenção, de carácter mais ou menos urgente foram transmitidas pelos trabalhadores, em contactos informais.</p>
<p>Melhorar as condições de higiene e conforto dos utentes</p>	<p>- Promover hábitos de higiene nos utentes - Promover a higienização dos espaços de circulação dos utentes</p>	<p>- Identificou-se o colaborador responsável pela higiene diária, como a higiene oral, após o almoço e lavagem das mãos, antes e após as refeições.</p> <p>- Devido à Pandemia e exigência da DGS foram muitas as alterações que ocorreram ao nível da higienização. Tendo-se incutido e insistido nas rotinas de lavagem e desinfeção de mãos, bem como da etiqueta respiratória.</p> <p>- De forma a promover um ambiente mais limpo, higienizado e seguro (do ponto de vista de saúde – diminuição do risco da transmissão de doenças), foi feita a limpeza das salas onde os utentes permaneciam mais tempo, várias vezes ao dia, com identificação do colaborador para a tarefa.</p>
<p></p>	<p>- Proporcionar conforto e higiene nos momentos de</p>	<p>Sempre que os colchões foram utilizados por alguns utentes foram, previamente e posteriormente, higienizados. No entanto, devido à necessidade de um maior cuidado na higienização dos colchões e</p>



*Handwritten signature*

	sesta/ descanso	dos espaços, bem como de espaços adequados para colocar os colchões para o descanso dos utentes, estes foram poucas vezes utilizados, até porque a partir do momento que se criaram "coortes", os utentes do lar passaram a descansar no seu próprio quarto.
	- Alternativas de ocupação durante hora de almoço	Dado o contexto pandémico as actividades/passeios no exterior ficaram muito condicionados, limitaram-se quase exclusivamente ao espaço circundante da instituição (jardim do lar e espaço entre o edifício do antigo Centro de Saúde e as traseiras do edifício sede).
	Aumentar a actividade dos utentes	- Dado que o CAO (para utentes não residente) esteve suspenso de 16 de março até 1 de junho, os utentes residentes (cerca de 18) utilizaram os espaços da sede e como os trabalhadores, mantiveram-se todos ao serviço (com excepção de baixas médicas), permitiu a constituição de grupos mais pequenos e uma maior ocupação e daí a existência de menos conflitos entre utentes; - Após 1 de junho os utentes residentes passaram a desenvolver as actividades em espaços definidos, nomeadamente o refeitório, a copa, auditório e jardins sem qualquer contacto com os utentes não residentes e esta situação também contribuiu para uma diminuição dos conflitos entre utentes;
Diminuir conflitos entre utentes	- Avaliação do Ateliê de Dançoterapia	- Em alguns momentos as equipas funcionaram em espelho e as actividades de ocupação dos utentes ficaram mais condicionadas. - Não foi avaliado o funcionamento do ateliê de dançoterapia porque só se realizou de janeiro a meados de março (foi suspenso devido à pandemia). Tendo-se executado 7 horas
Melhorar as competências de vida diária;	- Desenvolver em 14 utentes o grau de independência e autonomia nas AVD's; - Elaborar plano específico de Recuperação de Saber para 13 utentes de CAO	- Estes objectivos não foram concretizados, dado o contexto da pandemia provocado pelo COVID-19. - Transitarão para o ano seguinte se houver condições de segurança
Organização da Colónia de Férias – Verão 2020	Proporcionar uma semana férias aos utentes do CAO e Lar Residencial	- Foi apresentada candidatura ao INR para uma semana na praia do Pedrógão para todos os utentes, mas não se executou devido à Pandemia (o risco de contágio era grande), adiou-se de julho para setembro, esperando que fosse possível neste mês, no entanto, não se confirmaram as condições para a sua concretização. Assim, cancelou-se o projecto. - Foi apresentada candidatura ao mesmo projeto para o ano 2021.



4.2 Lar Residencial

Resultados

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	
Aumentar a capacidade do LAR	Acolher mais utentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foi organizado e apresentado o processo ao Instituto da Segurança Social a solicitar a alteração da capacidade desta resposta para mais 4 utentes (os quartos individuais passaram a duplos); no entanto foram solicitados mais elementos e a instituição ainda não os enviou (devido à pandemia o lar tem de ter um quarto de isolamento, pelo menos. Por esta razão, optou-se por adiar a concretização deste objectivo).</li> <li>- Não se acolheram mais utentes, pelo facto de não se ter finalizado o processo da solicitação do aumento da capacidade junto do ISS;</li> <li>- A pandemia condicionou também este processo, até porque a instituição necessitou de ter quartos individuais para isolamento.</li> </ul>
Aumentar o número de utentes	Acolher mais 4 utente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não foram acolhidos voluntários para acompanhamento de actividades de vida diária, dado que a entrada de novos colaboradores ficou condicionada pela situação pandémica;</li> <li>- Foi solicitado produto de apoio de mobilidade para um utente;</li> <li>- Foi reavaliada a distribuição dos utentes pelos quartos, atendendo que foram admitidos dois novos utentes nesta resposta (substituindo dois: um faleceu e o outro rescindiu o contrato da prestação deste serviço) e também para salvaguardar a segurança de alguns (foram transferidos para o piso 0, dado que as escadas representam risco de queda).</li> </ul>
Melhorar a qualidade dos serviços	Aumentar a satisfação dos utentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foi substituído o linóleo por chão flutuante num quarto, bem como arranjo e pintura das paredes;</li> <li>- Não foram decorados os espaços comuns com produtos da actividade de animação, mas alguns foram expostos nos vidros do gabinete e nas épocas festivas decoraram-se os espaços com produtos alusivos ao evento.</li> </ul>
	Adquirir material para o jardim	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não foram colocadas as 3 máquinas Fitness no jardim, porque a candidatura à Seguradora Fidelidade – <i>Comunidade 2019</i> não foi aprovada.</li> </ul>
Reorganizar os Recursos Humanos	- Reformular os horários	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foram elaborados 42 horários dos trabalhadores, de entre estes a partir de agosto foram elaborados semanalmente, devido às incertezas provocadas pela pandemia e ausências de trabalhadores por baixa médica (contabilizaram-se 344 dias de ausência, no total de 8 trabalhadores);</li> <li>- Foram contempladas 22 solicitações por parte dos trabalhadores na elaboração dos horários (só não foi possível concretizar 3);</li> <li>- Não foi possível avaliar o grau de satisfação dos trabalhadores quanto aos horários, dado que foi um ano atípico e os horários foram diversas vezes alterados (conforme contexto epidemiológico) daí não fazer sentido a sua avaliação.</li> </ul>
	- Avaliar a motivação e satisfação da equipa do lar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não foram realizadas reuniões para este efeito, dado que a partir de março a preocupação focou-se em questões/informações/procedimentos/medidas sobre o COVID – 19.</li> </ul>



21/03

Aumentar a participação dos familiares na vida do Lar	- Promover, pelo menos, uma actividade para participação da família	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não se avaliou o grau de satisfação das famílias/significativos face aos serviços, trabalhadores e instituição, por indisponibilidade técnica e por isso também não se devolveram os resultados;</li> <li>- Não foi possível promover a participação das famílias, atendendo que a partir de março a instituição limitou o acesso das pessoas à instituição para minimizar o risco de contágio;</li> <li>- Não se realizaram festividades natalícias abertas às famílias devido ao risco de contágio.</li> </ul>
Aumentar a participação nas actividades promovidas pela comunidade	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reavaliar os interesses de todos os residentes;</li> <li>- Organizar um plano de actividades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foram avaliados os interesses dos utentes e elaborou-se um plano de animação, que contemplava 22 actividades/participações no exterior, para além das comemorações festivas internas, no entanto só se concretizou a visita ao Centro Interpretativo da Máscara Ibérica; As restantes não foram realizadas devido ao contexto de pandemia;</li> <li>- Ainda assim de setembro a dezembro, realizaram-se 12 passeios no concelho e concelhos vizinhos, conforme o foram permitindo as medidas emitidas pelo Estado;</li> <li>- Como a pandemia não permitiu a concretização das actividades no exterior, durante o fim-de-semana, foram concretizadas actividades físicas, lúdicas, expressão plástica...desenvolvidas pela animadora, psicólogo ou pelos monitores (quando se encontraram a trabalhar em espelho).</li> </ul>

**5 ACTIVIDADES DE APOIO**

**5.1 Ateliê de Expressão Corporal**

Compreende-se como actividades gerais do Ateliê, a Psicomotricidade, Reabilitação Cognitiva, Desportos Colectivos (Boccia, Futebol, Basquetebol, Andebol, voleibol), Natação, Hidroterapia, Relaxamento, Jogos Tradicionais/ Actividades Lúdicas, PolyBat e Jogos de Mesa (cartas, loto, dominó, puzzles);

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Melhorar as capacidades físicas dos utentes de CAO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reduzir a percentagem de gordura corporal nos utentes de CAO acima do normal;</li> <li>- Manter a percentagem de gordura corporal dos utentes de CAO que se encontram dentro dos valores normais;</li> </ul>	<p><b>Não Concretizado</b> - dos utentes acima do normal não houve grandes perdas de peso e gordura corporal. Mantiveram os valores de gordura corporal que tinham e por isso o objetivo não foi alcançado;</p> <p><b>Concretizado</b> - não houve um aumento no número de utentes que estivessem acima do valor normal, ou seja, os utentes que tinham valores normais mantiveram.</p>
Melhorar a capacidade técnica nas várias modalidades desportivas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melhorar a componente drible, apenas com uma mão, em 3 utentes EM basquetebol;</li> <li>- Melhorar a componente de passe apoiado em 2 utentes no voleibol;</li> </ul>	<p><b>Concretizado</b>, pois 3 utentes conseguiram atingir o objetivo pretendido.</p> <p><b>Concretizado</b>, pois 2 utentes participantes nas actividades melhoraram a componente de passe apoiado no voleibol;</p>



<p>Aperfeiçoar modalidades técnicas de natação</p>	<p>- Aperfeiçoar o estilo costas em 2 utentes que frequentam a atividade; - Aperfeiçoar um utente na imersão na água para apanhar objetos do fundo da piscina;</p>	<p><b>Não Concretizado</b> - não se conseguiu atingir este objetivo devido à pandemia e consequente fecho da piscina municipal. A frequência desta actividade foi muito baixa; <b>Não Concretizado</b>, pois como referido, anteriormente, não se conseguiu atingir o objetivo devido à pandemia e consequente fecho da piscina municipal; seria necessária uma maior frequência na prática da actividade para se atingir o pretendido.</p>
<p>Aperfeiçoar a capacidade psicomotora nos utentes de CAO</p>	<p>- Melhorar noções de lateralidade e de profundidade de 2 utentes que frequentem a atividade de psicomotricidade; - Aperfeiçoar o andamento e aumentar o tempo na pedaleira de braços em pelo menos 1 utente;</p>	<p><b>Concretizado</b> - houve um aumento de tempo de andamento nas pedaleiras e bicicletas devido ao confinamento e por isso atingiu-se o objetivo traçado;</p>
<p>Aperfeiçoar a modalidade de "PolyBat";</p> <p>Melhorar e aumentar o nível de concentração dos utentes</p>	<p>Conseguir que pelo menos um utente interiorize as regras básicas da modalidade; Aperfeiçoar o nível de concentração em 2 utentes, mais propriamente nos jogos de mesa em grupo;</p>	<p><b>Concretizado</b> - é uma modalidade em que os utentes demonstram bastante satisfação e gosto por aprender; um dos utentes já sabe as regras básicas da modalidade; <b>Concretizado</b> - um utente conseguiu aperfeiçoar o nível de concentração;</p>
<p>Melhorar competências cognitivas nos utentes</p>	<p>- Aperfeiçoar as competências cognitivas de 2 utentes ao nível da identificação dos dados pessoais; -Aperfeiçoar as competências cognitivas de 2 utentes ao nível da identificação de sequências de cores e reproduzi-las de igual forma;</p>	<p><b>Não Concretizado</b> - dos 2 utentes que era esperado atingir este objetivo, somente 1 o conseguiu atingir totalmente; <b>Concretizado</b>, pois foi alcançado este objetivo em 2 dos utentes de CAO;</p>
<p>Interação com outros jovens com deficiência e idosos de lares do concelho;</p>	<p>Participação em, pelo menos, quatro actividades desportivas e recreativas na comunidade.</p>	<p><b>Não Concretizado</b>, participou-se, apenas, em 2 encontros interinstitucionais de Boccia, com 6 utentes por encontro (APPACDM Santa Comba Dão e Santa Casa de Misericórdia Castro Daire); esta situação deve-se à pandemia que levou ao cancelamento de todos os eventos desportivos com outras instituições; os que se realizaram foram antes do confinamento.</p>
<p>Diversificar as actividades;</p>	<p>Realizar, pelo menos, duas actividades em espaço diferente do diário.</p>	<p><b>Não concretizado</b> - os eventos que se encontravam em plano de actividades não se realizaram, pois os espaços e entidades desportivas com quem se iriam realizar encontravam-se encerrados devido à pandemia</p>



<p>- Celebrar Dia Internacional da Atividade Física;</p> <p>- Realçar importância da Atividade Física na Saúde;</p>	<p>Propor um programa para celebrar Dia Internacional da Atividade Física (6 de Abril);</p>	<p><b>Concretizado</b>, apesar do confinamento realizou-se mesmo não sendo como estava planificado, ou seja, propondo ao município um plano de atividades e de uma palestra para mais instituições poderem celebrar e incutir a atividade física nas suas rotinas;</p> <p>Realizou-se na instituição um conjunto de atividades físicas (ginástica aeróbica, polybat, voleibol) para celebrar este dia.</p>
<p>Monitorizar o processo evolutivo do utente;</p>	<p>- Identificar domínios a reabilitar nos utentes;</p> <p>- Acompanhar processo evolutivo dos utentes;</p>	<p><b>Concretizado</b>, pois no âmbito do ateliê foi-se identificando e avaliando os utentes ao longo do ano;</p> <p><b>Concretizado</b>, como previsto</p>

## 5.2 Ateliê de Expressão Plástica

A proposta do Ateliê para 2020 contemplava recuperar a atividade da cerâmica, o trabalho com o barro, pintura em azulejos, pintura em pratos e construção de pequenas peças e pinturas em cerâmica, no entanto a pandemia não possibilitou a sua concretização, bem como a realização de duas exposições, em Julho e Dezembro, com produtos resultantes destas actividades.

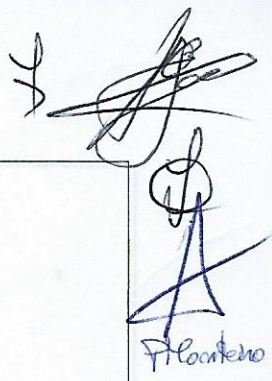
Ainda assim, no final do ano, realizou-se uma exposição interna de todos os trabalhos elaborados (sobretudo da *Sebenta da Quarentena*, bem como com lembranças natalícias) para valorizar as capacidades dos utentes, num ano tão atípico. A exposição foi para os trabalhadores, utentes e pessoas que por qualquer motivo circularam na instituição.

Também não foi possível, pelo mesmo motivo apresentado, a visita a uma olaria.

Na arte da tecelagem, trabalhos com teias, arraiolos e confeção de tapetes só foi realizado um trabalho de arraiolos, integrado nos trabalhos da *Sebenta da Quarentena*.

Objectivos gerais	Objectivos específicos	Resultados
<p>Animar Festividades Populares e eventos na Instituição</p>	<p>Promover a interação entre utentes</p>	<p>- Carnaval: participaram 19 utentes e confeccionaram 19 adereços e fantasias, bem como 12 lembranças (Máscaras);</p> <p>- Dia Mulher: executaram-se 35 lembranças de decoração/animação;</p> <p>- Páscoa: 18 utentes confeccionaram cestas de ovos;</p> <p>12 utentes encenaram a Via Sacra;</p>



  
 Placento

Despertar a criatividade e o talento do utente pela Música	- Desenvolver a Artuna; - Fazer 10 atuações em entidades diferentes;	- Na comemoração do S. João: assumiu a decoração e a animação com uma marcha, com a participação de 7 utentes; - Comemorou-se o Halloween, com elaboração dos fatos, em plástico e animação (6 utentes CAO); - No Natal decoraram-se os espaços do CAO; Foram confeccionados produtos para venda: 30 pai-natais; 20 pinheiros; 15 árvores da vida; 30 estrelas de natal para oferta a trabalhadores; 60 estrelas de natal para o Agrupamento de Escola de Moimenta da Beira; 6 presépios; 20 anjos; 10 janelas decorativas e 1 coroa natalina. Devido ao confinamento não se concretizaram atuações da <i>Artuna</i> . Fizeram-se ensaios, em dois grupos, porque os utentes do CAO não residentes estiveram separados dos utentes do CAO residentes, desde março até ao final do ano (em espaços diferentes).
Despertar o gosto pela criação de histórias e leitura/jogos	- Valorizar o trabalho do utente pela leitura e imaginação para criar histórias/ desenvolver jogos sensoriais; - Criar, no mínimo, 3 produtos; - Desenvolver a motricidade fina e a criatividade; - Fazer, no mínimo, duas exposições;	- Foi criado o Livro " <i>O gato viajante</i> " com a participação de 8 utentes; - Foram executadas as atividades da <i>Sebenta da Quarentena</i> : jogo da memória; jogo da coragem; caça palavras; puzzles; labirinto; construção das memórias (pequeno livro), que foram expostos no final do ano. Esta Sebenta foi uma proposta que foi apresentada à instituição pelo Núcleo de Arquitectos da Região de Viseu e que foi criada por vários autores. Estava prevista a construção de peças em barro e de pintura, no entanto não foram realizadas atividades de cerâmica devido ao confinamento, atendendo à necessidade de distanciamento físico, que o espaço não permitiu.
Trabalhar para uma exposição valorizando a arte de cada utente	- Desenvolver a motricidade fina e a criatividade; - Fazer, no mínimo, duas exposições;	Estava prevista a construção de peças em barro e de pintura, no entanto não foram realizadas atividades de cerâmica devido ao confinamento, atendendo à necessidade de distanciamento físico, que o espaço não permitiu.

Apesar da pandemia, no início do ano, ainda foi possível concretizar saídas com os utentes nomeadamente:

1. Para o Baile de Carnaval realizado na Casa do Povo de Leomil, no dia 24/02, com a participação de 15 utentes;
2. Para o Auditório de Moimenta para assistir ao Teatro "*Eu Fico*" da Missão País, no dia 21/02, com a participação de 18 utentes;

Foram, ainda, realizadas visitas no concelho e concelhos limítrofes (em períodos em que as medidas de prevenção o permitiam): Sr. dos Afetos em Vila Chã, em 14/09; São Torcato em Cabços, em 15/09 e Granja do Tedo a 22/09.

Participou-se, em 21/03, no Concurso "Criatividade Artística", promovido pela Santa Casa da Misericórdia de Tarouca, com o Teatro de Marionetes e conseguiu-se o 2º lugar.

Realizou-se, ainda, uma apresentação, na instituição, do Teatro "*O Príncipezinho*", no dia 20/02, para os voluntários da Missão País.



## 6 SERVIÇOS

### 6.1 Psicologia e Acompanhamento Psicossocial

Neste ponto apresentam-se as actividades realizadas pelo Gabinete Psicossocial (GPS) no que diz respeito às respostas CAO e Lar Residencial.

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
<p>Promover o bem-estar global do utente</p>	<p>Identificar dificuldades atuais e promover a sua extinção;</p>	<p>Após avaliação realizada às dificuldades cognitivo-comportamentais dos utentes das respostas sociais, procedeu-se à intervenção multidisciplinar, nomeadamente solicitações telefónicas e email de intervenção médico-psiquiátrico ao DPSM – Viseu, sob produção de relatórios de acompanhamento e à Fisioterapeuta da Instituição. Conforme, procedeu-se à reformulação de 17 PII - Planos de Intervenção Individuais, conducente à extinção do relatório sintomático disruptivo. A Pandemia de COVID-19 exigiu nova reformulação de 9 PII, assegurando as medidas de contingência decretadas pela DGS, bem como, conforme a evolução pandémica.</p> <p>Os espaços de realização das actividades foram adaptados, elaborados procedimentos de utilização e realizadas 4 reuniões de planeamento das actividades, que requereu acompanhamento <i>in locu</i> e mediação permanente.</p> <p>Foram definidas estratégias de intervenção a implementar pelos trabalhadores para gerir preocupações relacionadas com o COVID-19, bem como, acompanhamento psicológico presencial ou telefónico dos utentes para gestão de expectativas, regulação emocional e resiliência. Realizaram-se 6 dinâmicas para minimizar o sentimento de isolamento, através do contacto à distância ou telefónico com os seus colegas, cuidadores ou significativos. Devido ao contexto atual, foram redefinidos os procedimentos de intervenção em crise face a episódios de descompensação mental.</p> <p>Neste contexto, para a promoção do bem-estar mental e emocional dos utentes, foram organizadas e realizadas 8 visitas ao exterior de forma controlada.</p> <p>Perante a suspensão da atividade presencial do Centro de Atividades Ocupacionais, foram realizados 12 acompanhamentos psicológicos às famílias dos utentes e elaborado um “<i>Quite de Primeiros socorros na Quarentena</i>”, com atividades diversificadas a realizar em contexto familiar. Foi construído e disponibilizou-se às famílias dos utentes o programa de intervenção psicoeducativo de “<i>como cuidar de si próprio e dos outros durante o isolamento?</i>”, incluindo de treino parental.</p> <p>Foram estabelecidos procedimentos de utilização dos computadores da sala de informática pelos utentes.</p> <p>Foram definidas estratégias de intervenção em registos de ocorrência de situações de desajuste no utente e realizaram-se 14 acompanhamentos à consulta de seguimento na especialidade Psiquiatria,</p>



Handwritten signature and initials in blue ink at the top right of the page.

		<p>destes 4 foram presenciais e 10 via telefone.</p> <p>A instituição admitiu um utente na resposta social Lar Residencial, sendo elaborado 1 <i>programa de acolhimento individual</i>; 1 de atividades, executada 1 dinâmica de acolhimento e ministrada formação aos trabalhadores.</p> <p>- Reformulação permanente de 26 Planos de Atividades Individuais;</p> <p>- Não foram reajustados os Planos Individuais de reabilitação, uma vez que o contexto pandémico atual não permitiu. Igualmente, não foram executadas reuniões específicas com a equipa, tendo prevalecido o acompanhamento permanente da equipa de monitores e do utente <i>in loco</i>, facto que justificou não se registarem reuniões com familiares.</p> <p>No ano de 2020, foram executadas, pelos trabalhadores com formação, em média 60 sessões individuais de estimulação multisensorial (sala de snoezelen) que sofreram interrupção no mês de março, devido à Pandemia.</p> <p>Não foi possível a constituição do grupo de estimulação, com a devida planificação dos exercícios específicos às áreas (AVD's; Fisioterapia; Motricidade; estimulação cognitiva; Sessão de Snoezelen; lazer). Inversamente, foi implementado o Rancho Inclusivo e Etnográfico de CAO, com o objetivo geral de melhorar as atividades de reabilitação do CAO e específico: retardamento mental e sedentarismo; inclusão social - sensibilizar a comunidade para a importância da inclusão social e da igualdade de oportunidades; realizar apresentação de danças e cantares na comunidade; treino de competências cognitivas (lateralidade; noção espacial; memória; atenção/concentração), emocionais e interpessoais. Decorreram em média 15 ensaios e uma apresentação oficial na festa de natal do utente. Os utentes aderiram à proposta participando com elevada motivação intrínseca.</p>
<p>Melhorar as atividades de reabilitação do CAO</p>	<p>Potenciar a ocupação do utente com dependência grave ou profunda, estimulando potenciais funções mentais e estruturas do corpo ainda preservadas.</p>	<p>Colaboração no atendimento e avaliação de 30 candidatos e na elaboração dos respectivos relatórios.</p>
<p>Executar as atividades do Centro de Recursos</p>	<p>Realizar atendimentos e acompanhamentos de candidatos</p>	

Ao nível do **Serviço Social** para além do atendimento de candidatos, organização e gestão dos processos individuais e de todas as actividades inerentes ao acompanhamento a nível sócio-familiar, atingiram-se os objectivos que a seguir se apresentam:

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
<p>Atualização das participações mensais dos utentes</p>	<p>- Atualização das participações de todos dos utentes de acordo com as orientações técnicas da Segurança Social – 2018 “circular n.º5”</p>	<p>Foram enviados ofícios para todas as famílias e utentes a solicitar informações dos rendimentos do agregado familiar dos utentes. Os valores das participações não foram atualizados em 2020, devido à situação atípica do COVID-19.</p>
<p>Organização e</p>	<p>- Manter de forma mais organizada</p>	<p>A informação foi sendo atualizada e organizada nos dossiês individuais.</p>



<p>gestão dos Dossês individuais dos utentes</p>	<p>a informação relativa a cada utente; - Facilitar a consulta de documentos e/ou informação relativo ao utente.</p>	<p>- Durante o ano foram realizadas 11 consultas no médico de família, no Centro de Saúde e USF de Moimenta da Beira. - Foram realizadas 10 consultas de especialidade (com exceção das consultas de psiquiatria) nos hospitais de Viseu, Lamego, Vila Real e Porto. As especialidades foram: Neurologia; Cirurgia; Oftalmologia; Ginecologia; Ortopedia; Estomatologia e Fisioterapia. - Foram registadas 10 idas à urgência, no entanto, este número é abaixo do real, uma vez que não foram contabilizadas algumas situações de deslocações à urgência que aconteceram em contexto de Lar Residencial. - Foram ainda contabilizadas 11 realizações de exames. Este número não contempla os exames realizados em contexto hospitalar e de carácter de urgência. - Estão contabilizadas e registadas 25 intervenções/ tratamentos de enfermagem, sendo este número também abaixo do real, na medida em que nem todas as intervenções de enfermagem foram registadas.</p>
<p>Manter e melhorar os cuidados de saúde dos utentes</p>	<p>- Melhorar a saúde oral de utentes de Lar e CAO - Garantir a saúde da mulher das utentes (sexo feminino) do Lar Residencial - Melhorar a articulação dos cuidados saúde com outras actividades da instituição.</p>	<p>- Um utente foi submetido a cirurgia na Estomatologia no Hospital de São João no Porto; - Houve, ainda, necessidade de se recorrer pontualmente a consultas na Clínica Dr. Paulo Salvador, de carácter mais urgente. Foram agendadas consultas para 4 utentes. - Não foram agendadas consultas na Clínica Universitária da Católica de Viseu. - Não foi realizada qualquer consulta de Planeamento Familiar devido à pandemia; - Todas as orientações e prescrições médicas foram redigidas por escrito e entregues aos trabalhadores envolvidos para prestação dos cuidados necessários. - Este ano houve uma redução drástica nos acompanhamentos de saúde, devido à Pandemia (muitas consultas foram canceladas, adiadas); - A prestação de serviço com uma médica, a partir de agosto, também contribuiu para esta redução, uma vez que o seu acompanhamento aos utentes de lar, diminuiu a necessidade de recorrer tanto ao Centro de Saúde. Todos os utentes do Lar Residencial foram observados, pelo menos, uma vez pela médica. - Todas as situações de carácter não urgente foram comunicadas à médica, para avaliação, orientação e encaminhamento.</p>



Promover a relação família / utente / instituição	Manter a proximidade das famílias com a instituição;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Devido à Pandemia também a proximidade presencial com as famílias foi afetada, dado que se privilegiaram outras formas de contacto.</li> <li>- As famílias foram informadas das consultas de especialidade, exames de maior complexidade e cirurgia, para estarem presentes, caso pretendessem.</li> <li>- O feed-back em termos da saúde dos utentes foi dado às famílias, presencialmente, por officio, email ou telefone.</li> </ul>
Inserção social do utente - facilitar o acesso a bens e serviços	Accionar mecanismos para obter os apoios a que o utente tem direito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foram acompanhados 2 utentes à Junta Médica, para obtenção do Certificado de Incapacidade Multituso.</li> <li>- Foi solicitado o apoio financeiro – PSI para um utente, com deferimento.</li> <li>- Houve o acompanhamento de um utente a um Centro de Recursos de Ajuda Técnica para avaliação da sua necessidade.</li> </ul>

**6.2 Economato e Limpeza**

O serviço de Economato colaborou, na medida do possível, com os outros sectores, nos eventos previstos e programados em plano de atividades, nomeadamente, até ao 1º trimestre. As atividades ficaram condicionadas a partir de março pela pandemia COVID 19, comprometendo alguns dos objetivos propostos.

Foram, ainda, implementadas algumas ações preventivas adaptadas à nova realidade, provocada pela pandemia do COVID 19, que obrigou a uma redefinição de tarefas e procedimentos assentes no Plano de Contingência da instituição.

Melhorou-se, ainda, o serviço ao nível da gestão, produção, aquisição, armazenamento, confeção e distribuição das refeições dos utentes e trabalhadores e a elaboração de planos de trabalho dos demais serviços de bar, cantina, higiene das instalações e manutenção dos espaços.

**Cantina:**

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Rentabilizar recursos e diminuir despesas	Reduzir 5% de custos com a alimentação para a confeção de refeições	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foi solicitado a uma empresa uma proposta para fornecer produtos de higiene e conforto;</li> <li>- Foram consultados, todas as semanas, os panfletos promocionais das superfícies comerciais;</li> <li>- Foram confeccionadas 24.800 kg de doce de courgettes (produzidas na quinta das Janeiras), que foram consumidos nos pequenos-almoços e lanches;</li> <li>- Foram produzidas, em pequena quantidade, salsa e hortelã no canteiro próximo à cantina;</li> <li>- Verificou-se uma redução de 8% com o custo da alimentação, que se deveu à pandemia, dado que o CAO esteve suspenso durante vários meses, tendo-se reduzido o número de refeições servidas.</li> </ul>
	- Reorganizar os Recursos	- Foram efetuadas 11 reuniões para transmitir orientações e alterações necessárias referentes a uma



	<p>Humanos afetos ao serviço;</p>	<p>melhor organização do serviço. No entanto, não foram redigidas actas, uma vez que as reuniões foram acontecendo enquanto os trabalhadores estavam na confeção das refeições;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foram redefinidas as tarefas e responsabilidades deste serviço, no entanto, ainda é necessário melhorar a sua organização.</li> </ul>
<p>- Aperfeiçoar técnicas de empratamento, com supervisão das refeições 2 vezes por mês;</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estavam previstas 24 supervisões das refeições e foram efetuadas 36.</li> <li>- Foi melhorado o empratamento, fez-se alguns ajustes nas quantidades, bem como no cumprimento do que estava previsto nas ementas, nomeadamente a confeção dos alimentos grelhados.</li> <li>- Foram produzidos 36 relatórios.</li> </ul>
<p>- Promover e organizar 1 acção: "HACCP";</p>	<p>- Cumprimento de todos os requisitos exigidos pelo HACCP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não foram contactadas entidades para administrar a acção "Regras de HACCP";</li> <li>- Não foram realizadas acções deste âmbito, pelo facto de o contexto de pandemia não o ter permitido, por um lado, por outro tiveram de ser realizadas várias reuniões individuais, ou em pequenos grupos, para informar os trabalhadores de procedimentos que se prenderam com o contexto pandémico e com o cenário a cada momento na instituição. O facto de de estar prevista uma acção de formação mais longa, implica que os trabalhadores não estejam disponíveis para outras.</li> </ul>
<p>- Melhorar a organização do serviço</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- O dossiê do HACCP ao longo do ano manteve-se actualizado e organizado;</li> <li>- Deu-se continuidade à elaboração mensal dos planos de tarefas e de higienização dos espaços: elaborados 12 e actualizados 19;</li> <li>- Não se justificou a solicitação de novos certificados da qualidade por se manterem os mesmos fornecedores e estarem ainda válidos;</li> <li>- Foram elaborados, semanalmente, os planos de trabalho: tendo-se elaborado 51;</li> <li>- Foi efetuada uma reunião com a ajudante de cozinha no dia 06/02 e elaborada a ata.</li> <li>- Não foram efetuadas análises anuais à água, alimento, zaragatoas das superfícies e mãos do manipulador; este objetivo transitou para o ano seguinte;</li> <li>- Com a pandemia provocada pelo COVID - 19, não se realizou a auditoria anual às instalações da cozinha. Este objetivo transitou para o ano seguinte.</li> </ul>
	<p>- Promover, pelo menos, 1 auditoria interna trimestral</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foi efetuada 1 visita por trimestre aos espaços e avaliados todos os procedimentos do sector: foram realizadas 4 visitas;</li> <li>- Foram produzidos quatro relatórios e os seus resultados foram comunicados à cozinha e ajudante de cozinha;</li> <li>- As ações registadas como inconformidades foram comunicadas aos trabalhadores do sector para correcção.</li> </ul>



Bar



Handwritten signature and initials, possibly 'P. Loureiro'.

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Manter a qualidade deste serviço;	<ul style="list-style-type: none"><li>- Promover uma acção de formação a todos os colaboradores que efetuarem este serviço</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Foram atualizadas, trimestralmente, as ementas de pequenos-almoços e lanches (4 ementas), de acordo com as necessidades nutricionais dos utentes como previsto;</li><li>- Foram elaboradas 52 ementas de almoços e jantares.</li><li>- Embora estivessem previstos um pequeno-almoço e lanche diferentes alusivos ao dia da Alimentação no dia 16/10, foi o almoço que foi confeccionada tendo em conta uma alimentação mais saudável (com soja).</li><li>- A refeição foi consumida pelos utentes e trabalhadores que, habitualmente, fazem a refeição na instituição.</li><li>- Não foi ministrada a acção "Regras de Higiene Alimentar" com a duração de 3 horas, pelos mesmos motivos referidos no sector da cantina.</li></ul>

**Serviço de Limpeza**

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Organizar a limpeza dos espaços.	Melhorar a limpeza dos espaços;	<ul style="list-style-type: none"><li>- Foram elaborados um plano para o lar e 2 para a sede definindo as tarefas e frequência de execução conforme os espaços e equipamentos.</li><li>- Foram efetuadas 24 vezes supervisão na sede e no lar. Não foram anotadas as inconformidades, no entanto, foram referidas aos trabalhadores para as devidas correcções;</li><li>- Foram elaborados, semanalmente, planos no lar, ao contrário do previsto (mensal), atendendo que houve trabalhadores que, imprevisivelmente, tiveram de se ausentar, aos isolamentos que foram acontecendo ao longo do ano e para dar cumprimento às orientações da DGS; na sede não foi elaborado plano, manteve-se o do ano anterior;</li><li>- Foi improvisado um espaço que não é utilizado, regularmente, para arrumar o stock de produtos de higiene e outros consumíveis não alimentares.</li></ul>



Handwritten initials: "AB" with a flourish above the "B".

**Manutenção**

Com base na implementação do Plano de Segurança Interno, este serviço manteve os mesmos procedimentos, registos, inspeções, manutenção dos espaços e equipamentos do edifício (sede e lar).

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Melhorar a gestão e organização da manutenção	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redefinir plano de manutenção;</li> <li>- Adquirir ferramentas;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não foi elaborado um novo plano de intervenções por espaço, dado que foram realizadas sempre que foi necessário. Algumas das intervenções, das que não condicionavam o normal funcionamento da instituição, foram adiadas, dado que a circulação de pessoas externas ficou condicionada; foram realizadas 12 visitas de manutenção do elevador e uma inspecção.</li> <li>- Foi atualizado o inventário de ferramentas;</li> <li>- Foram adquiridas 2 chaves de fendas e um berbequim eléctrico;</li> </ul>
	Elaborar cronograma mensal de intervenções por espaços,	- Não foi atualizado o cronograma referente às intervenções, pelo mesmo motivo apresentado para a não redefinição do plano de manutenção.

**6.3 Lavandaria e Tratamento de Roupa**

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Melhorar a qualidade do serviço	Diminuir o n.º de ocorrências	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não foi organizada e administrada a todos os trabalhadores do serviço a acção: "Regras e princípios da lavandaria", com a duração de 2 horas, pelo mesmo motivo já apresentado na formação do HACCP.</li> <li>- Foram elaborados para este serviço 12 planos de tarefas e actualizados 19.</li> <li>- Foram atribuídas responsabilidades de lavagem de algumas peças de roupa específicas;</li> <li>- Com a utilização de lixívia para desinfeção dos espaços foram danificadas algumas peças de roupa dos utentes, bem como as altas temperaturas danificaram a roupa de dois utentes que se encontravam em isolamento profilático.</li> </ul>
Manter a venda de produtos na "Lojinha Social".	Manter as receitas nas vendas dos produtos;	- Não foi possível abrir a Lojinha Social por segurança, justificado pela COVID - 19.





**7 MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO**

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
<p>Aplicar as medidas de autoproteção.</p>	<p>Executar todas as medidas de autoproteção.</p>	<p>- Não foi possível realizar reuniões para a aplicação das medidas de autoproteção, devido à concentração do trabalho na aplicação do Plano de Contingência, devido à pandemia.</p> <p>- Foram atualizados todos os registos deste dossiê;</p> <p>- Foi realizada a inspeção do elevador como previsto.</p>
<p>Melhorar a implementação das medidas de autoproteção.</p>	<p>- Organizar uma acção de formação interna para a equipa de segurança;</p>	<p>- Não foi realizada a acção de formação "Equipa de segurança", com a duração de 3 horas, devido ao contexto de pandemia;</p> <p>- Não foram realizadas as reuniões para a equipa avaliar os procedimentos;</p>
<p>Melhorar a aplicação das medidas de segurança contra incêndios.</p>	<p>- Corrigir 30 % das recomendações</p>	<p>- As correções foram implementadas como previsto, nomeadamente a colocação da porta corta fogo entre o refeitório e o corredor do lar residencial; sinaléticas em 2 saídas de emergência no lar; 1 bloco autónomo de iluminação de emergência no CAO; um chaveiro na porta interior, que dá acesso ao CAO, no caminho de evacuação e outro no lar junto ao jardim e a ativação de módulo de comando do elevador pela central de incêndio no lar residencial;</p> <p>- Solicitou-se, também, orçamento para a instalação do detector de gás com ligação à central de incêndio, que ficou adiada devido à pandemia;</p> <p>- Há, ainda, as recomendações para 5 anos que ainda não foram corrigidas (adquirir e instalar o detector de gás na cozinha; Instalação do estore de rolo na estrutura da porta referente à saída de emergência no lar (piso 1); colocar 2 portas corta fogo a compartimentar a cozinha e uma cortina automática no balcão da cozinha.</p> <p>- Não foi feito o balanço do processo.</p>
<p>Gerir a manutenção das caixas de primeiros socorros.</p>	<p>Promover e organizar 2 simulacros, um na sede e outro no lar.</p>	<p>- Este objetivo não foi executado, dado o contexto pandémico provocado pela COVID - 19.</p> <p>- As caixas de primeiros socorros foram todas abastecidas, atempadamente, sem que houvesse falha de produtos.</p>



2-AD

8 **ECONAVÉ**

A instituição manteve em funcionamento a ex-empresa de Inserção, que continuou a prestar serviços na área agrícola, a fazer a manutenção dos espaços da instituição (edifício e ajardinados) e a gestão da produção da quinta, para consumo interno. Como um dos trabalhadores esteve de baixa médica, metade do ano de 2020, impossibilitou a prestação de serviço para clientes externos, comprometendo também a realização dos objetivos. Assim para o ano em causa a realização dos objetivos foram os seguintes:

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Aumentar o grau de satisfação dos clientes.	Conseguir que 95% dos clientes manifestem um grau de satisfação de "bom".	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foram realizadas 12 reuniões com os trabalhadores, na quinta, motivando-os e incutindo-lhes rigor e profissionalismo;</li> </ul>
Aumentar a produção e o nível de qualidade dos produtos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reduzir a aplicação de produtos fitofármacos;</li> <li>- Produzir alfobres para produção interna;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não se aplicaram produtos fitofármacos, reservando-se tempo para o sacho;</li> <li>- Foram selecionados os produtos mais consumidos na cantina, tendo em conta os que precisam de menor cuidado, mas a sua produção ficou aquém do esperado, devido à saturação do solo e a poucos fertilizantes;</li> <li>- Foram realizadas, em média, uma visita por mês à quinta para acompanhar e orientar os trabalhadores;</li> <li>- Foram produzidos alfobres (couve galega, repolho, cebolo e alho francês) para replantação, permitindo diminuir o custo da plantação.</li> </ul>

3 **MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO**

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Aplicar as medidas de autoproteção	Executar todas as medidas de autoproteção	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Não foi possível realizar reuniões base a aplicação das medidas de autoproteção devido à pandemia</li> </ul>



## 9 CENTRO DE RECURSOS (CR)

O plano de acção do Centro de Recursos, a enviar ao IEFP até 30 de novembro, previa o atendimento de 34 candidatos, 32 para IAOQE – Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e Emprego, 1 para Apoio à Colocação e 1 para Acompanhamento Pós colocação.

O Centro de Recursos recebeu 51 encaminhamentos do Centro de Emprego de Lamego. Destes atendeu 30 e elaborou o Relatório da Intervenção dos 30. Dos restantes, 1 não demonstrou interesse na avaliação; 2 não compareceram à avaliação; 3 já se encontravam a trabalhar; 1 não se conseguiu contactar; 1 solicitou a avaliação para Janeiro de 2021 e 1 recusou por necessidade de tratamento em clínica de desintoxicação.

O CR recebeu e avaliou, ainda, 2 candidatos para Avaliação da Capacidade de Trabalho.

De um candidato previsto para o Apoio à colocação, o CR recebeu o encaminhamento de 5, que foram transitados para o ano de 2021, bem como 9 candidatos de IAOQE, atendendo que alguns foram recebidos no mês de dezembro (e já não foi possível agendar atendimento) e outros aguardava-se a atribuição da senha de acesso ao SAPA dos médicos especialistas (otorrino e dentista).

Foram realizados, em média, 50 contactos telefónicos quer com os candidatos, quer com as entidades de formação ou IEFP.

Ao nível dos resultados das intervenções do CR, 2 candidatos foram encaminhados para Medidas Activas de Emprego (CEI+), 26 para Formação Profissional e a 2 foi realizada Avaliação da Capacidade de Trabalho para integração em Emprego Apoiado em Mercado Aberto.

## 10 NOVOS PROJECTOS

### 10.1 Edificado

Em 15 outubro 2020 abriu candidatura ao PARES 3.0 (Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais) e a instituição apresentou projecto para a restauração do edifício sede, nomeadamente, reparação de fissuras das paredes de alguns espaços e a sua pintura, substituição do linóleo em alguns espaços técnicos, tratamento de algumas paredes que têm muitas humidades, substituição de azulejos de alguns corredores e uma intervenção mais alargada no refeitório; substituir as caixilharias de alguns espaços, colocação de porta e cortina corta-fogo na cozinha e instalação de bomba de calor para águas quentes. Nas paredes exteriores foi contemplada a colocação de isolamento nas paredes da parte exterior e lateral (onde não tem placas de granito), para impedir infiltrações, mas também para melhorar a eficácia energética e o conforto.

Nesta mesma candidatura considerou-se, ainda, algum mobiliário, dado que o existente já está deteriorado pelos anos de utilização, especificamente o do refeitório, mesas e cadeiras, nas salas de actividades e algum de escritório.

Ao abrigo da candidatura ao Prémio BPI “la Caixa” - Capacitar 2019 (que se refere no ponto seguinte) foi possível arranjar/reabilitar uma sala para acolher o projecto de fisioterapia.



Handwritten signature or initials in the top right corner.

## 10.2 Prémios BPI la Caixa - Capacitar

A instituição no ano de 2019 apresentou candidatura ao Prémio BPI “la Caixa” – Capacitar e conseguiu, assim, financiamento para adaptação de uma sala de fisioterapia, para todo o equipamento e o pagamento do serviço durante 10 meses. Assim, passou a prestar este serviço com mais qualidade e a responder às necessidades do utente nesta área.

O projecto teve início a 06/07/2020, alguns meses mais tarde que o previsto em candidatura (06/11/2019), devido a alguns atrasos e depois devido ao contexto de pandemia. Por esta razão foi solicitado que o seu término acontecesse a 30/06/2021.

O projeto foi orçamentado em 20.147,00€ com solicitação de financiamento de 18.132,00€ ao BPI “la Caixa” – Capacitar 2019. Em 29/10/2019, o BPI “la Caixa” premiou o projeto com atribuição de 18.070,00€.

Em maio a instituição voltou a elaborar candidatura a este prémio com o projecto *DIAS – BD – Desporto Inclusivo Acessível e Solidário na Beira Douro*.

O projecto "DIAS - BD" visa adquirir equipamento para a prática de actividades físicas diversificadas aos utentes da instituição, com a prática semanal de várias modalidades, de forma combater o sedentarismo e melhorar a qualidade de vida e de saúde mental dos utentes, agravada pelo COVID – 19.

Contempla, ainda, aquisição de um transporte, adaptado, para a organização de vários encontros de actividade física com entidades congéneres e do idoso, também afectados pelo confinamento, como forma de promover a interacção, o convívio e o movimento para retardar dependências. Culminado na organização do evento “Jogos sem Barreiras”, com diversas actividades físicas, para ambas os públicos.

O projecto foi aprovado em 2 de novembro com apoio de 30.000,00€ por parte do BPI Fundação “la Caixa” no valor total de 51.416,00€.

## 10.3 Fidelidade – Comunidade 2019

Apresentou-se em outubro de 2019 a candidatura à Seguradora Fidelidade – Comunidade 2019, com o projecto que contemplava a aquisição de equipamento para actividade física no exterior (máquinas fitness outdoor), elevador para a piscina para pessoas com mobilidade reduzida e produtos de apoio para melhorar a qualidade de vida dos utentes, na medida em que ajudam a retardar a dependência das pessoas com deficiência.

A candidatura, para ser executada a partir de maio de 2020, não veio aprovada.

## 10.4 Projecto para mobilidade dos utentes.

No final do ano de 2019 (dezembro) apresentou-se candidatura ao INR I.P (Instituto Nacional para Reabilitação) para colocação corrimões em todos os corredores de circulação dos utentes, bem como no exterior do edifício para facilitar a deslocação dos utentes.

A candidatura não foi aprovada, tendo o Instituto comunicado que o projecto destinava-se, unicamente, à execução de obras de adaptação da instituição para facilitar os acessos das



peças com deficiência e que esta despesa era considerada não ilegível. A instituição manifestou a sua discordância, mas a sua não aprovação concretizou-se.

### 10.5 Candidatura ao ADAPTAR SOCIAL+

Não previsto em Plano, porque foi motivada pelo contexto pandémico, a instituição apresentou candidatura ao Programa ADAPTAR SOCIAL + do Instituto da Segurança Social, para adaptação das respostas e equipamentos sociais ao contexto da doença COVID-19, garantindo a segurança dos trabalhadores, utentes e de todas as pessoas que interagem com a instituição.

Ao abrigo desta candidatura, apoiada em 7.996,00€, num total de 9.995,00€, foram adquiridos equipamentos de protecção individual, equipamentos de higienização e respectivos consumíveis, iluminação por sensores, armário para arrumação, baldes com pedal, uma divisória entre gabinetes, divisórias em acrílico, sinalização vertical e horizontal e equipamentos de monitorização de parâmetros vitais.

Ainda relativamente ao contexto de pandemia e justificado por esta, a instituição recebeu, a 30/06, 18/08 e 15/09, gratuitamente, por parte da UDIPSS de Viseu, da qual é associada, os seguintes produtos: 2350 caixas de máscaras cirúrgicas, 7 doseadores de álcool gel, 35L de álcool gel, 100 unidades de cobre sapatos, 300 unidades de aventais, 6 embalagens de caixas de luvas e 44L de desinfetante.

## 11 DEPARTAMENTOS

### 11.1 Direcção

Para além do já identificado ao longo deste relatório, a Direcção assegurou que as actividades para 2020, designadamente as dos seus eixos fundamentais se cumprissem nos prazos indicados, sendo que os dias ou sombreado a verde identificam a previsão e a negro ou cinza a data ou período da execução.

#### Cronograma

Actividades	Meses											
	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Relatório de Actividades e Contas 2019			30			25						
Candidatura Eficiência Energética	Não abriu candidatura											
Candidatura para recuperação do edifício do CAO												
Plano e Orçamento 2021											24	
Redes e Parcerias												
Reunião da Equipa Técnica												
Reunião de Direcção	30	27		30	21/ 22	26		28		08/ 10	02/ 20	
Equipar a sala de fisioterapia												
Executar a candidatura Comunidade 2020 (FIDELIDADE)	Não foi aprovada											
Elaboração do projecto técnico das instalações do novo CAO	Não foi elaborado, devido às exigências do ISS											



### 11.2 Recursos Humanos

No ano em causa manteve-se o quadro de RH (não se justificaram contratações), no entanto, negociou-se a prestação de serviço com uma médica, desde agosto, em vez de um enfermeiro.

A redução do tempo de trabalho da técnica de serviço social, não veio a concretizar-se, embora esta técnica tenha alguns períodos de ausência no âmbito da medida de apoio a filhos menores, no âmbito da pandemia COVID – 19.

Ao longo do ano e devido ao contexto pandémico e a todas as normas e orientações emanadas pela DGS, os RH tiveram de ser reorganizados, em março, quando o CAO foi suspenso e em Junho, quando reabriu o CAO, para além de todas alterações que tiveram de se realizar sempre que se registava maior risco de contágio ou utentes em isolamento.

Devido ao facto de se reabrir o CAO em junho, com orientação de que o grupo de utentes, não residentes, funcionasse, separadamente, com grupo de trabalhadores afectos, exclusivamente, a este grupo, implicou recorrer-se à medida MARESS (Medida Apoio ao Reforço de Emergência de Equipamentos) do Centro de Emprego para a contratação de 2 pessoas, por um mês, com início a 01/08 que foi sendo prorrogada até 28/12.

Pelo mesmo motivo também teve de ser substituída uma ajudante da acção directa que esteve ausente por baixa médica, durante o mês de agosto e início de setembro, que coincidiu com férias, bem como com baixas médicas de outros trabalhadores do lar residencial (2 auxiliares).

No final do mês de março, todo o mês de abril e maio os trabalhadores foram organizados em equipa espelho, para diminuir risco de contágio e evitar que, em caso de surto, não houvesse recursos humanos suficientes para prestar todos os cuidados aos utentes.

Mês												Actividades
D	N	O	S	A	J	L	M	A	M	J	J	
												Relatório de Actividades e Contatos 2020
												Candidatura Efectiva 2021
												Candidatura para contratação do estílo do CAO
												Plano e Orçamento 2021
												Redes e Forças
												Relatório de Equipa Técnica
												Relatório de Direcção
												Equipas e sala de reuniões
												Execução e candidatura Comissões 2020 (PROLIDAR)
												Elaboração do projecto técnico das instalações do novo CAO
												Não foi aprovada
												Não foi elaborado, devido às exigências da IS



**Recursos Humanos**

**Resultados**

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
<p>Melhorar a distribuição dos colaboradores</p>	<p>Diminuir as ocorrências provocadas pela falta de recursos humanos</p>	<p>Atendendo aos vários cenários internos causados pela pandemia, que levou a ausências de trabalhadores por várias razões, à constituição de equipas espelho durante alguns períodos, a instituição viu-se obrigada a redistribuir funções e responsabilidades, bem como a reorganizar todo o serviço para responder às necessidades dos utentes e às normas da DGS. Foram reorganizados os Recursos Humanos, no momento da suspensão do CAO (16 de março), na sua reabertura (1 de junho) e em abril para constituição de equipas espelho.</p>
<p>Aumentar a qualificação dos colaboradores</p>	<p>- Realizar, pelo menos, 2 acções de formação com formador externo</p> <p>- Proporcionar 35 horas de formação interna a 25% dos colaboradores</p>	<p>- Foi realizada a acção de formação "<i>Saúde da Pessoa Idosa e Prevenção de Problemas</i>" com a duração de 50 horas para 17 trabalhadores, com uma enfermeira (a parte mais prática desta acção ficou comprometida, dado que não era possível a proximidade dos formandos); Devido às normas e orientações da DGS não foi possível organizar mais acções, até porque durante alguns períodos esta actividade não era possível realizar-se presencialmente;</p> <p>- Duas técnicas receberam formação não presencial na acção "<i>Segurança e Saúde no Trabalho- Situações Epidémicas/pandémicas</i>", de 25 h, promovida pela CNIS;</p> <p>- Não foram organizadas e executadas as acções: "<i>Comunicação Assertiva no Contexto Laboral</i>" (7h); "<i>Gestão de Conflitos</i>" (7h); "<i>Sexualidade nas pessoas com Deficiências e Incapacidades: definição, importância e intervenção estratégica</i>" (3h); "<i>HACCP</i>" (3h); "<i>Prevenir negligências e maus tratos</i>" (4h); "<i>Código de boa conduta para a prevenção e combate ao assédio no trabalho</i>" (7h); "<i>Regras e princípios da lavandaria</i>" (2h) e "<i>Equipas de Segurança</i>" (3h), por indisponibilidade quer da equipa técnica (para a organizar e administrar), quer dos restantes trabalhadores.</p> <p>- Ainda assim e dado que houve o acolhimento de 2 trabalhadoras no âmbito do MARESS, foi-lhes dada formação geral, nomeadamente na área da higienização dos espaços, da lavandaria, serviço de copa e regras de economato, bem como nos Planos de Intervenção dos utentes.</p> <p>- A sessão de esclarecimento sobre a intervenção farmacológica não foi realizada, no entanto, foram realizadas duas acções de sensibilização, uma em março e outra em novembro sobre a COVID-19, a primeira pela Saúde Pública e a segunda pelos militares ("<i>Protecção contra o COVID-19</i>"). Um trabalhador assistiu ao Webinar "<i>Regresso aos Centros de Actividades Ocupacionais em contexto de pandemia</i>"; um trabalhador assistiu a dois workshops: "<i>Procedimentos e Prevenção no Contexto Institucional face Covid-19</i>".</p>
<p>1.1.3. Inquirências</p>		<p>- Foram elaboradas, cerca de 13 informações/formações aos trabalhadores, só sobre a COVID-19, nomeadamente sobre vestir/despir EPI's que tipos de EPI's utilizar nas várias situações e procedimentos e circuitos perante caso suspeito e/ou caso confirmado.</p>



21

**1.1.3 Informática**  
 Dado o contexto de pandemia e a gestão de prioridades, no ano em causa, não se procedeu à organização dos dossiês e da documentação referente a este sector e também não se implementou, internamente, uma Política de Protecção de Dados Pessoais.

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Melhorar a organização dos espaços	- Desocupar espaços; - Melhorar a acessibilidade.	- Foram identificadas no mercado empresas que recolhem o equipamento informático obsoleto ou avariado e foi solicitada informação. No entanto, como implicava custos a solução foi adiada.
Melhorar a organização da informação sobre este equipamento.	Organizar dossiês com toda a informação sobre a informática.	- Ainda não foi possível organizar os documentos existentes, atendendo que é necessário a colaboração da empresa de informática para o fazer e o contexto não o permitiu.
Melhorar a prestação de serviço nesta área.	Assegurar a manutenção e responder às avarias que impedem o funcionamento normal do posto de trabalho, no prazo máximo de 2 dias	- Devido ao contexto de pandemia não foi possível concretizar o objectivo da contractualização da prestação de serviço de manutenção na área da informática.
Protecção de dados pessoais	Implementar a Política de Protecção de Dados Pessoais	- Atendendo que o contexto de pandemia impôs outras prioridades ao longo do ano, não foi possível elaborar a proposta de Política de Protecção de Dados.

**1.1.4 Transportes**

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Otimizar a utilização dos transportes pela articulação entre todos os serviços	Economizar o combustível;	- Sempre que possível foram conciliadas as saídas dos transportes, mas devido às condições pandémicas vividas no ano de 2020 e ao facto de o Centro de Atividades Ocupacionais ter fechado, as quantidades consumidas foram muito baixas quando comparadas com o ano anterior, já que em 2019 se gastou 3.477,67€ e em 2020 1.906,22€
Melhorar o processo da manutenção da frota	Organizar dossiê da frota automóvel;	- Os dossiês foram atualizados, mensalmente, com a execução de km, bem como das revisões realizadas, controlo das datas de seguro, vistorias; foram feitos os registos no dossiê da frota automóvel (cada veículo tem um livro de registos).
Aumentar a frota	Obter uma carrinha de 9 lugares adaptada	- Foi elaborada a candidatura à Frota Solidária do Montepio, mas a mesma não foi aprovada. Contemplou-se a sua aquisição na candidatura ao Prémio BPI "la Caixa" - Capacitar 2020, no projecto DIAS – BD – Desporto Inclusivo Acessível e Solidário na Beira Douro, que foi aprovada.



## 12 CONCLUSÃO

É evidente no relatório que agora se apresenta que as actividades ficaram condicionadas pelo contexto de pandemia que se viveu durante todo o ano de 2020, ainda assim a instituição “não baixou os braços” e procurou estar sempre atenta a todas oportunidades que surgissem para realizar os seus projectos. Foi assim, com a apresentação de candidatura ao Programa PARES3.0 para recuperar o seu edifício sede, preocupação central, bem como criar condições para que as suas respostas acolham mais pessoas.

A pandemia veio agravar a dependência, a mobilidade e a qualidade de vida dos utentes, pelo(s) longo(s) período(s) de confinamento, embora a instituição tenha, pelos meios disponíveis, lutado para que tal não acontecesse. Este desafio é agora maior e as candidaturas a projectos estarão focados neste problema.

Contudo, com o apoio da CEFOSAP e do SNR, promoveu-se uma formação profissional para os trabalhadores de 50 horas na instituição.

Com o apoio do BPI Fundação “la Caixa” – Capacitar, equipou-se uma sala de fisioterapia que se encontra a funcionar todas as manhãs, de segunda a sexta-feira.

Apesar de todos os condicionalismos ligados à pandemia COVID-19, congratulamo-nos com os resultados obtidos, que nos orgulham e fazem-nos acreditar que somos capazes de fazer mais e melhor em prol dos nossos utentes.

Actualmente a instituição encontra-se em condições mais favoráveis para dar resposta às maiores necessidades dos nossos utentes, quer na mobilidade, quer nas actividades, como forma de melhorar a sua qualidade de vida. Para isso os órgãos sociais, e em particular a Direcção conta com todos os colaboradores da Artenave em geral e por isso a todos agradece.

Moimenta da Beira, 6 de Junho de 2021.

A Direcção

Fri Manuel Afonso  
Fito Zeno A. Felisberto  
A. António Emanuel  
Paula da Ascensão Loureiro Fernandes  
A. João António de Sousa