

F. Loureiro
[Handwritten signature]

INDICE

- INTRODUÇÃO 2
- 1 OBJECTIVOS GERAIS..... 2
- 2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS 2
- 3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS 3
- 4 RESPOSTAS SOCIAIS 4
- 4.1 **Centro de Actividades Ocupacionais..... 4**
- 4.2 **Lar Residencial 7**
- 5 ACTIVIDADES DE APOIO..... 9
- 5.1 **Ateliê de Expressão Corporal..... 9**
- 5.2 **Ateliê de Expressão Plástica 11**
- 6 SERVIÇOS 13
- 6.1 **Psicologia e Acompanhamento Psicossocial 13**
- 6.2 **Economato e Limpeza 17**
- 6.3 **Lavandaria e Tratamento de Roupa 21**
- 7 MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO 21
- 8 ECONAVE 22
- 8.1 **Centro de Recursos (CR)..... 23**
- 9 NOVOS PROJECTOS..... 23
- 9.1 **Edificado 23**
- 9.2 **MAVI – Candidatura apresentada ao PO ISE..... 23**
- 10 DEPARTAMENTOS..... 24
- 10.1 **Direcção 24**
- 10.2 **Recursos Humanos 24**
- 10.3 **Informática 26**
- 10.4 **Transportes..... 27**
- 11 CONCLUSÃO 28
- 12 ORÇAMENTO 29

INTRODUÇÃO

A instituição durante o ano manteve as respostas sociais de CAO e de Lar Residencial, já que os Acordos em vigor com a Segurança Social continuaram a garantir o seu prosseguimento, embora sem alargamento da capacidade do Centro de Actividades Ocupacionais por se encontrar no limite permitido, mas com o aumento do acordo para mais um utente.

Independentemente da possibilidade de abranger um maior número de pessoas no Centro, a instituição manteve-se atenta a todas as possibilidades de obter apoios para recuperar os espaços e implementar outros ateliês ou actividades para prestar o melhor serviço aos seus utentes.

Foi com este propósito que fez a aposta em novos projectos como a sala de snoezelen, que entrou em funcionamento logo no meio do ano, bem como a apresentação da candidatura ao BPI "la Caixa" Capacitar 2019 para a adaptação de um espaço para a fisioterapia com o equipamento adequado, criando, assim, as melhores condições para estimular e reabilitar o utente, retardando a sua dependência e visando melhorar a sua qualidade de vida.

O espaço cedido em regime de comodato pela Câmara Municipal, no antigo Centro de Saúde, permitiu à instituição a libertação de espaço na sede para que os projectos fossem acolhidos.

O projecto-piloto MAVI, que criou algumas expectativas de uma nova resposta à pessoa com deficiência, foi aprovado, mas não nas condições apresentadas e por isso não foi possível a sua execução.

Em 2019 a instituição atingiu os objectivos que se seguem.

1 OBJECTIVOS GERAIS

Quanto aos objectivos gerais propostos no Plano de 2019 a Artenave conseguiu os resultados que se seguem:

- Manteve as respostas sociais de CAO e LAR;
- Melhorou a apresentação de algumas paredes interiores;
- Implementou de forma integrada e funcional as medidas de autoprotecção nos dois edifícios;
- Renovou o parque informático em função das necessidades institucionais e operacionais;
- Manteve a ECONAVE em funcionamento;

2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

Em concreto e para além dos que decorreram especificamente das actividades por sector, nos objectivos específicos atingiram-se os resultados seguintes:

- Renovou o parque informático de todos os postos de trabalho, melhorando, assim, o desempenho dos recursos humanos;
- Organizou o funcionamento da sala snoezelen;

Handwritten signatures and notes in the top right corner, including the name "Flávia" and other illegible marks.

- Luis
A. Sousa
A. Sousa
- Acolheu, apenas, mais um utente no CAO porque não foi confirmado o aumento da capacidade da estrutura pela Segurança Social, mas sim a possibilidade de criação de uma nova unidade de CAO;
 - Continuou a avaliar a reorganização dos recursos humanos e a fazer os ajustes necessários, de forma a aumentar a articulação entre sectores;
 - Manteve a ECONAVE a prestar serviços agrícolas e através desta assegurou a produção da quinta para consumo interno;
 - Manteve a participação nas redes "Construir Juntos", CRC, RESIT e EAPN;
 - Continuou a participar nas CLAS de Moimenta da Beira e não participou na de Tabuaço porque não foi convocada para qualquer reunião.
 - Cumpriu o Plano de Acção definido para o Centro de Recursos (CR); tendo atendido menos candidatos, dado que o Centro de Emprego encaminhou menos do que o previsto e muitos recusaram a avaliação;
 - Comemorou-se os 25 anos da ARTENAVE, no dia 9 de novembro, com a presença de cerca de 120 pessoas.

3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS

Como previsto e os objectivos assim o indicam a Artenave manteve as respostas CAO e LAR ao abrigo dos respectivos Acordos de Cooperação, com os ateliês de Expressão Corporal e Plástica já implementados há vários anos, tendo sido reorganizados e introduzidas novas actividades, nomeadamente com equipamento snoezelen e com o serviço de fisioterapia, já no ano anterior.

Estava previsto mais um ateliê, caso a capacidade do CAO aumentasse de 30 para 35, no entanto como não se confirmou também não se justificou a sua criação.

Com o projecto MAVI, a Artenave pretendia aumentar as respostas à pessoa com deficiência, bem como beneficiar 10 pessoas, no entanto, embora a candidatura fosse aprovada, não foram elegíveis o aluguer das cinco viaturas, imprescindíveis para a sua execução.

Esta resposta inovadora que apoiaria as pessoas com deficiência, sem as retirar da sua casa, poderia vir a constituir-se uma alternativa à institucionalização destas pessoas, sendo-lhe prestado todo o serviço necessário através dos Centros de Apoio à Vida Independente.

Estávamos muito expectantes relativamente a este projecto e por isso lamentamos a sua não execução.

Apresenta-se, de seguido, o que foi concretizado em todos os sectores/respostas institucionais no ano de 2019.



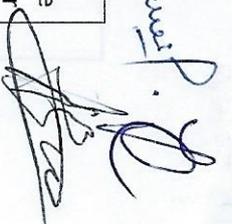
4 **RESPOSTAS SOCIAIS**

4.1 Centro de Actividades Ocupacionais

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Aumentar a capacidade do CAO	Acolher mais utentes	<ul style="list-style-type: none">- Foi solicitada a avaliação da capacidade à Segurança Social e um técnico deslocou-se à Arteneve, em 17 de Outubro. Dada a impossibilidade de aumentar a capacidade do CAO existente não se realizaram outras diligências. Terá de se criar um novo CAO, com estrutura física independente, exigindo um projecto técnico.- Foi acolhido mais um utente no CAO, a partir de Março e assim atingiu-se a capacidade máxima desta resposta (30);- Foi elaborado o Plano de Acolhimento, mas não foi produzido o relatório;- Foi, ainda, elaborado o Plano de Individual de Actividades;- Avaliou-se o plano de actividades e fizeram-se os ajustes necessários.
Aumentar o número de utentes	Acolher mais 1 utente	<ul style="list-style-type: none">- Foram elaborados os Planos Mensais de tarefas do CAO nos 12 meses e em articulação com a responsável do Economato (responsável pela elaboração do plano do Lar);- No início do ano foram calendarizadas todas as reuniões de CAO e os intervenientes foram informados das datas, no entanto só se realizaram 3 reuniões. A não concretização das restantes, prenderam-se com ausências de colaboradores e/ou actividades sobrepostas. No entanto e apesar dos adiantamentos, alguns assuntos, dificuldades sentidas ou outras situações a necessitar de intervenção, de carácter mais urgente, foram transmitidas pelos colaboradores, em reuniões ou contactos informais;- Não foi elaborado plano B para os imprevistos, dado que em períodos mais instáveis o plano foi elaborado semana a semana;- Não se realizaram reuniões semanais, como previsto;- Nem sempre os planos de tarefas foram elaborados com a antecedência devida para que todos os colaboradores pudessem tomar conhecimento em tempo útil, no entanto reduziu-se a sua frequência.
Melhorar a articulação entre a equipa de CAO e LAR	<ul style="list-style-type: none">- Diminuir as ocorrências causadas pela falta de articulação entre colaboradores- Diminuir a falta de RH	<ul style="list-style-type: none">- Identificou-se o colaborador responsável pela higiene diária: higiene oral e lavagem das mãos antes e após as refeições;
Melhorar as condições de higiene e conforto dos utentes	<ul style="list-style-type: none">- Promover hábitos de higiene nos utentes	<ul style="list-style-type: none">- Não se designou um responsável pela imagem dos utentes no plano mensal de tarefas;

	<p>- Promover a higienização dos espaços de circulação dos utentes</p> <p>- Proporcionar conforto e higiene nos momentos de sesta/ descanso</p>	<p>- De forma a promover um ambiente mais limpo, higienizado e seguro (do ponto de vista de saúde – diminuição da transmissão de doenças), diariamente, uma vez por dia, foi feita a limpeza das salas onde os utentes permanecem mais tempo. Foi identificado o colaborador responsável pela execução desta tarefa.</p> <p>- Os utentes deixaram de recorrer aos colchões durante a hora de almoço, pelo facto de ser difícil controlar a utilização dos equipamentos e de higienizar os espaços e os materiais; Havia, também, alguma dificuldade em se fazer a supervisão dos que se encontravam deitados.</p> <p>- Foi elaborado um documento com a gestão dos utentes entre as respostas sociais e circulação entre espaços, nomeadamente bar, refeitório, salas de actividades e de transição mas que não chegou a ser implementado;</p> <p>- Não foi definido um conjunto de actividades para ausências imprevistas dos responsáveis, mas já estão disponibilizadas fichas de actividades que são utilizadas nas ausências;</p> <p>- Foram promovidas actividades lúdicas (jogos, pinturas, desenhos, ouvir música) para os momentos de transição entre ateliês;</p> <p>- Não foi adquirido material áudio para estas salas, no entanto foram colocados 4 computadores, com acesso à net que permitem ouvir música;</p> <p>- Foram construídos alguns materiais lúdicos pelos próprios utentes e que foram disponibilizados nas salas para os tempos entre ateliês, nomeadamente jogo de <i>Palavras</i> (5 tabuleiros de madeira, com rolas e elásticos), jogo <i>Encontra a Rolha Certa</i> (tabuleiro de madeira com várias gargalos de garrafa para encontrar a rolha certa) e o jogo <i>Cada Um no seu Lugar</i> (tabuleiro de madeira com acessórios de casa de banho, para colocar cada um no lugar certo)</p>
<p>Diminuir conflitos entre utentes</p>	<p>- Avaliação do Ateliê de Dançoterapia</p>	<p>- Foi proposto à responsável a actualização dos registos nos documentos do dossiê e foi realizada uma reunião de trabalho com esta técnica para auto-avaliação e expectativas.</p> <p>- Não foram planeadas, nem organizadas, as actividades de vida diária (alimentação, higiene oral e corporal, vestuário, segurança e actividades domésticas) para os 11 utentes, individualmente, por indisponibilidade, dado terem surgido outras tarefas mais urgentes;</p> <p>- No entanto estes temas foram trabalhados em grupo nas sessões de Recuperação de Saberes, tendo sido dadas 38 sessões em que também foram trabalhados outros</p>
<p>Melhorar competências de vida diária;</p>	<p>Executar plano de actividades específico de vida diária para 11 utentes de CAO;</p>	

Henri P. B.



<p>temas, nomeadamente de língua Portuguesa, Matemática e Estudo do Meio. - Não foi elaborado o relatório individual de actividades dos utentes.</p>		
<p>- Foi organizada uma colónia de férias à beira-mar, na praia do Pedrógão, durante 5 dias consecutivos (de segunda a sexta-feira) de 08 a 12 Julho, onde participaram 21 utentes de Lar Residencial e Centro de Atividades Ocupacionais, acompanhados por 6 colaboradores; A semana foi planeada com atividades de lazer, de acordo com o gosto e preferência dos participantes e ajustadas às suas características físicas e cognitivas. - O projeto foi financiado em 2.179,42€ pelo INR, IP, no total 3.630,48€ e executou-se, cumprindo os procedimentos exigidos pelo Programa, nomeadamente apresentação do relatório final do projeto.</p>	<p>Organizar Colónia de Férias 2019</p>	<p>Colónia de Férias – verão 2019</p>
<p>- Não se contactaram entidades, dado que as existentes, por motivos vários não respondem às características e funcionamento dos utentes possíveis de enquadramento; - Ainda, assim, uma entidade solicitou o apoio na distribuição de publicidade e 3 utentes (dois deles já se encontravam em ASU) enquadraram-se nesta ASU. - Celebraram-se 3 novos protocolos.</p>	<p>Colocar 4 utentes de CAO em ASU</p>	<p>Aumentar o contacto dos utentes com a comunidade</p>

No âmbito desta resposta social e já iniciado no ano de 2018 a instituição disponibilizou um novo serviço – fisioterapia, ao abrigo de um contrato de prestação de serviços com a Clínica CEMERT, que como já referido foi apoiado no âmbito de uma candidatura ao BPI “la Caixa” Capacitar 2019, que vai permitir prestá-lo com outra qualidade.

Assim, decorreram, desde o início do ano, 853 sessões de 30 minutos, maioritariamente (só um utente é que teve sessões de 60 minutos), tendo sido efectuado diagnóstico inicial para distribuir os 13 utentes pelas 3 manhãs semanais em que a fisioterapeuta prestou o serviço na instituição.

A partir de 18 de outubro, este serviço passou a ser prestado em 4 manhãs, após avaliação do interesse das famílias no serviço e assim passou a integrar mais 6 utentes (da resposta CAO), perfazendo, assim, 19 beneficiários.

4.2 Lar Residencial

Resultados

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Melhorar a qualidade dos serviços	<p>Aumentar a satisfação dos utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ainda não se conseguiu identificar todos os instrumentos e documentos e fazer o seu mapeamento, porque outros trabalhos prioritários foram surgindo; - Por conseguinte e pela mesma razão não se analisaram os instrumentos existentes e os que se encontram em falta e não se ajustaram os instrumentos existentes, embora todo e qualquer registo seja ajustado sempre que há alteração nas condições ou quando a prática indica a necessidade da sua reformulação; - Foram criados 4 registos de higienização dos espaços do lar residencial; foi atualizada a identificação das visitas autorizadas por utente; Registo da mobilização de utente e registo de monitorização da tensão arterial/febre. - Não se acolheu mais um voluntário, dado que o Banco Local de Voluntariado não conseguiu angariar novos elementos; - Quanto a produtos de apoio, não se verificou a necessidade de solicitar a aquisição, no entanto continuou a insistir-se e a colaborar com uma família no processo de aquisição/prescrição de produtos de apoio (cadeira de rodas e capacete); - A distribuição dos residentes pelos quartos foi avaliada sempre que se verificam situações que a justificaram.
	Melhorar o conforto em alguns espaços	<ul style="list-style-type: none"> - Foram pesquisadas, no mercado, soluções para substituir o linóleo em alguns espaços, nomeadamente num dos quartos; - Não se decoraram os espaços comuns com produtos da actividade de animação, mas os trabalhos foram expostos.
Reorganizar os Recursos Humanos	Reformular os horários	<ul style="list-style-type: none"> - Não foram colocadas as 3 máquinas Fitness no jardim, porque aguarda-se apoio para este investimento. - Foram elaborados, mensalmente, os horários dos colaboradores afetos à valência, articulando com as necessidades de CAO, evitando, assim, falta de pessoal, nomeadamente para acompanhamento nas actividades semanais, bem como nos de saúde; - Registou-se, também, uma maior articulação entre a elaboração dos horários e as actividades pontuais, programadas (quando estas exigiram mais pessoal, desde que a data estivesse identificada, foram colocadas mais pessoas ao serviço); - Na rotatividade dos horários (4 em 4 meses, fevereiro, junho e outubro) foram sempre auscultadas as colaboradoras e conciliados os interesses; quando não foi possível satisfazer os interesses foi definida a regra para negociar a situação; - Na elaboração mensal do horário foram registados 33 pedidos e satisfeitos 31 para além das 15 trocas permitidas entre colaboradores; - Nas reuniões individuais, com os colaboradores do lar Residencial, foram questionados sobre a

	<p>Avalliar a motivação e satisfação da equipa do lar</p>	<p>satisfação com os horários, no entanto não foi avaliado o grau de satisfação quanto a estes;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Foram realizadas reuniões individuais com cada elemento da equipa, com excepção de 4, por indisponibilidade, tendo-se verificado que existia um descontentamento generalizado, sobretudo nas relações interpessoais e que afecta a realização das tarefas. - As famílias não foram convidadas para participar em actividades do lar, porque no final de semana a logística é diferente (e nem sempre fácil), no entanto foram convidadas a participar nas seguintes actividades: Comemoração do Dia do Pai (19 de Março), na Animação de uma Missa pela Artuna (16 de Abril), com a presença de 9 famílias; na V Gala do Desporto de Moimenta da Beira, promovida pela autarquia (23 de Março); para a comemoração do Dia da Mulher (03 de Maio), com a presença de 7 famílias; para a 2.ª Caminhada Solidária (28 de setembro), com a presença de 5 famílias; comemoração dos 25 anos da Artenave (9 novembro) com a presença de 13 famílias; para o Encontro interinstitucional de Boccia (20 de novembro); para o Dia Interracional do Voluntário (10 de dezembro); - Foi entregue o questionário de satisfação, relativo ao ano de 2019, a 8 famílias, no entanto só 3 o devolveram e por isso não foram tratados os resultados. - Convidou-se o pai ou figura masculina de referência, bem como a mãe ou figura de referência para participar na comemoração do Dia do Pai e do dia da Mãe, tendo contado com 3 e 7, respectivamente. - A animadora questionou os interesses dos utentes nas actividades antes de as propor, também considerou a satisfação dos utentes em algumas realizadas no ano anterior e repetiu-as; - Perante os interesses manifestados confrontaram-se com as possibilidades e respostas existentes na comunidade, bem como com a sua exequibilidade tendo em conta distâncias e custos; - Elaborou-se um Plano de Actividades, contemplando actividades de desenvolvimento Físico ou Motor, Cognitivo, Pessoal e Social; Foram propostas 40 actividades só no exterior e destas realizaram-se 26; Foram ainda realizadas 2 que não estavam programadas. <p>Das não realizadas 4 eram idas ao café na comunidade, 1 a um museu, 1 ao teatro e 1 uma cinema e outra era a visita à Serra da Estrela e ao Museu do Pão, que foi transitada para o ano seguinte, pelo facto de estar programada para um mês muito frio e 2 eram passeios a praias fluviais locais (em agosto, mas como a animadora teve aqui um período de férias, não houve recursos humanos suficientes para os realizar); 1 não se realizou na comunidade e outra não houve disponibilidade para a preparar (Dia Mundial do Ambiente).</p>
<p>Aumentar a participação dos familiares na vida do Lar</p>	<p>Promover, pelo menos, uma actividade para participação da família</p>	
<p>Aumentar a participação nas actividades promovidas pela comunidade</p>	<p>- Avallar os interesses de todos os residentes;</p> <p>- Organizar um plano de actividades</p>	

Handwritten signatures and initials at the top of the page.

5 **ACTIVIDADES DE APOIO**

A entidade manteve disponíveis os ateliês de Expressão Corporal e de Expressão Plástica, tendo atingidos os resultados que a seguir se apresentam.

5.1 **Ateliê de Expressão Corporal**

Compreende-se como atividades gerais do Ateliê, a Psicomotricidade, Reabilitação Cognitiva, Desportos Colectivos (Boccia, Futebol, Basquetebol, Andebol), Natação, Hidroterapia, Relaxamento, Jogos Tradicionais/Atividades Lúdicas e Jogos de Mesa (cartas, dominó, damas).

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
- Melhorar as capacidades físicas dos utentes de CAO	- Reduzir a percentagem de gordura corporal nos utentes de CAO acima do normal; - Manter a percentagem de gordura corporal dos utentes de CAO que se encontram dentro dos valores normais.	Concretizado , dos utentes com gordura acima do normal houve um utente que reduziu o seu peso e gordura corporal. Embora ainda não esteja no peso ideal conseguiu aproximar-se do valor. Concretizado , não se registou um aumento no número de utentes que estivessem acima do valor normal, ou seja, mantiveram-se os que se encontram nos valores normais.
- Melhorar a capacidade técnica nas várias modalidades desportivas	- Melhorar a componente drible em 3 utentes nos desportos coletivos de futebol e basquetebol; - Melhorar a componente de remate apoiado em 3 utentes no desporto coletivo andebol;	Concretizado , parcialmente - 3 utentes conseguiram atingir este objetivo no futebol, mas dois deles não o conseguiram atingir no basquetebol; Concretizado , 3 dos utentes participantes melhoraram no andebol a componente de remate apoiado.
- Aperfeiçoar uma modalidade técnica em natação em utentes de CAO	- Aperfeiçoar o estilo crawl ou bruços em 1 utente que frequenta a atividade que apresenta mais capacidades; - Aperfeiçoar a imersão da cabeça na água em 2 dos utentes que frequentam a atividade que apresentam mais receios e dificuldades;	Não Concretizado , embora os utentes consigam nadar e deslocar-se no meio ainda necessitam de melhorar aspetos neste estilo de natação; Concretizado , 2 dos utentes com mais receio no meio aquático já conseguem realizar a imersão da cabeça na água.
- Aperfeiçoar a capacidade psicomotora nos utentes de CAO	- Melhorar a componente equilíbrio de 2 utentes que frequentem a atividade de psicomotricidade; - Aperfeiçoar o andamento na bicicleta de pelo menos 3 utentes;	Não Concretizado , apenas um dos utentes conseguiu atingir este objetivo; Concretizado , houve um aumento de tempo de exercício na bicicleta por forma a aumentar a resistência física e com isso aperfeiçoou-se o andamento nos utentes propostos;

<p>- Iniciação na modalidade, "PolyBat";</p>	<p>- Dar a conhecer a modalidade aos utentes de CAO; - Conseguir que pelo menos dois utentes de CAO pratiquem a modalidade</p>	<p>Concretizado, os utentes aderiram e gostaram da modalidade, realizou-se inclusive um mini-torneio no Dia mundial da Atividade Física; Concretizado, conseguiu-se que dois utentes assimilassem as regras básicas da modalidade polybat;</p> <p>Não Concretizado, não se conseguiu aperfeiçoar o nível de concentração no utente.</p>
<p>- Melhorar e aumentar o nível de concentração dos utentes de CAO</p>	<p>- Aperfeiçoar o nível de concentração em 1 utente de CAO;</p>	<p>Concretizado, 3 dos utentes atingiram este objectivo, embora um deles, por vezes, precise de reforços ou questionamento para mencionar o pretendido;</p> <p>Concretizado, 2 utentes de CAO aperfeiçoaram as competências cognitivas.</p>
<p>- Melhorar competências cognitivas nos utentes de CAO</p>	<p>- Aperfeiçoar as competências cognitivas de 3 utentes de CAO a nível da identificação dos dados pessoais; - Aperfeiçoar as competências cognitivas de 2 utentes de CAO ao nível da identificação dos números e sua reprodução de forma correta;</p>	<p>Concretizado, participou em 7 encontros interinstitucionais de Boccia, com 6 utentes por encontro (APPACDM Sabrosa, APPACDM Viseu, ARDAD-Régua, Centro deficientes Sª Estêvão Viseu, Santa Casa Misericórdia de Mortágua, Santa Casa de Misericórdia Tarouca e na Vários-Tondela) e realizou-se um encontro na Artenave com 10 instituições, num total de 80 participantes.</p> <p>Para além de encontros de boccia participou numa prova de orientação em Viseu, com 7 utentes de CAO.</p> <p>Promoveu-se um Encontro de Sueca na instituição, participado por 19 utentes, 2 colaboradores e 1 familiar.</p>
<p>- Interação com outros jovens com deficiência, e idosos de lares da zona;</p>	<p>- Participação em, pelo menos, três actividades desportivas e recreativas em outras entidades.</p>	<p>Concretizado parcialmente, das actividades contempladas apenas se realizou a 2.ª Caminhada Solidária, que contou com 46 participantes efectivos e com a participação da inscrição de 81. As duas idas ao Centro Hípico de Viseu não foram possíveis, por falta de recursos humanos nas datas disponibilizadas pelo Centro.</p> <p>Quanto à visita ao Porto para conhecer o desporto adaptado da equipa Futebol Clube Porto não foi possível por indisponibilidade desta entidade.</p>
<p>- Celebrar Dia Internacional da Atividade Física;</p>	<p>- Realizar, pelo menos, duas actividades em espaço diferente do diário.</p>	<p>Concretizado parcialmente, estava previsto comemorar o dia com outras entidades da comunidade, propondo à Câmara Municipal a realização de palestras e actividades direccionadas para a atividade física</p>
<p>- Propor um programa para celebrar Dia Internacional da Atividade Física;</p>		

7

 S. Pauleira


 Macabele

-Realçar importância da Atividade Física na Saúde; - Monitorizar o processo evolutivo do utente;	- Identificar domínios a reabilitar nos utentes; - Acompanhar processo evolutivo dos utentes;	contando com o contributo da instituição, mas tal não foi possível, dado que o município não celebrou a data. Contudo, foi celebrado, internamente, o dia com atividade física (foi realizado um jogo de futebol durante a manhã no pavilhão e de tarde um mini-torneio de Polybat) e com medições dos parâmetros de saúde, nomeadamente peso, altura, tensão arterial e batimento cardíaco. Concretizado , como previsto, tendo-se realizado 2 reuniões para o efeito
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.2 Ateliê de Expressão Plástica

A proposta do Ateliê em 2019 visou intensificar o gosto pela representação (TEATRO) e com este propósito previa algumas representações da peça "O Príncipezinho", que se trabalhou no decorrer de 2018, para outras instituições do concelho, bem como os utentes visitarem e assistirem a um teatro.

Objetivos gerais	Objetivos específicos	Resultados
Animar Festividades Populares e eventos na Instituição	- Promover a interação entre utentes;	<p>Carnaval, participaram 20 utentes na confecção das indumentárias e 18 no desfile de carnaval do Agrupamento, no dia 1de Março e no Baile de Carnaval sénior em Moimenta da Beira, no dia 04 Março, com o tema <i>Branca de neve e os 7 anões</i>; para este evento foram também confeccionadas 14 baianas com jornal para oferecer às instituições participantes.</p> <p>Dia do Homem (19 de março), decoraram-se os espaços e confeccionaram-se 50 lembranças/postais;</p> <p>Primavera (21 março), realizaram-se jogos e plantaram-se 30 manjericos, com a participação de 29 utentes;</p> <p>Missa (16 abril), produziram-se 40 livros com o repertório musical, 6 flores com terço para oferecer aos padres, ao professor de música e aos elementos da direcção;</p> <p>Páscoa, confeccionadas as embalagens para as amêndoas para 30 utentes e 30 colaboradores;</p> <p>Dia da Mãe/Mulher, assumiu a decoração, animação e a confecção de 50 embalagens para lembranças;</p> <p>Ramo de espigas (30 de maio), produziram-se 30 livros com pinturas do ramo;</p> <p>Sardinhada/Marchas populares (21 de junho), assumiu a decoração e animação, contando com a participação dos 30 utentes;</p> <p>Caminhada Solidária (28 de setembro), confeccionaram-se 100 porta-chaves com cápsulas de café para todos os participantes e elaborou-se uma moldura para os participantes tirarem fotos;</p> <p>Comemoração dos 25 anos da instituição assumiu a responsabilidade da decoração e animação, confeccionou 150 flores com caixas de ovos, 30 estrelas com caixas de leite e 25 filtros dos sonhos;</p>

Despertar a criatividade e o talento do utente pela Música	- Desenvolver a Artuna;	<p>Natal, responsável pela decoração e animação, com a apresentação do Teatro de Natal (<i>Visita ao Menino Jesus</i>) com a participação de 18 utentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animação da Missa da Páscoa/Repertório (16 de abril), foram realizados 10 ensaios com 15 utentes participantes; - Actuação no Lar de Leomil (16 setembro), com 15 utentes - Participação no Concerto de Natal na Igreja de Moimenta (28 dezembro) com 14 utentes a participar; - Actuação na comemoração dos 25 ANOS da Artenave;
Despertar o gosto pela criação de histórias e leitura	- Valorizar o trabalho do utente pela leitura e criação de histórias;	<ul style="list-style-type: none"> - Foi produzido o <i>Livro Memórias 25 anos Artenave</i>, cujos desenhos foram encaixilhados e expostos.
Despertar o gosto pela Representação teatral	- Valorizar o trabalho de representação do utente;	<p>Os 15 utentes participantes tiveram ensaio uma vez por semana e realizaram as seguintes representações da peça "O Príncipezinho":</p> <ul style="list-style-type: none"> - para 250 crianças da E.B1 de Moimenta, Alvite e Leomil (1, 2 e 5 de abril); - para 18 crianças do Centro de Apoio APRENDIZ (13 agosto); - para 12 crianças do Centro de Apoio Odisséia (19 agosto); - para 15 idosos do Lar de Leomil (24 setembro); - para 133 pessoas na Festa dos 25 anos da Artenave (09 novembro).
Promover atividades em ambientes externos – FÉRIAS DE VERÃO	- Participar em actividades culturais próximas do trabalho realizado no ateliê	<ul style="list-style-type: none"> - 12 utentes assistiram ao Teatro da Missão País em Moimenta da Beira (22 fevereiro); - 18 utentes assistiram à peça de teatro "O Príncipe Nabo", em Matosinhos (2 de maio); - 12 utentes assistiram ao Teatro da UNISE "Mãe, Pai, assaltaram-nos a casa!" no auditório da Câmara Municipal (1 julho);
Participar no Projeto Social e domiciliário	- Colaborar na elaboração do projeto específico à higiene pessoal e auto imagem.	<ul style="list-style-type: none"> - Não foi executado

Para além do proposto em Plano de Actividades o ateliê de Expressão Plástica produziu um painel de azulejos para a inauguração da sala de snoezelen, que decorreu na comemoração dos 25 anos da Artenave. Expos trabalhos nas Jornadas da Cidadania, promovidas pela Câmara Municipal que se realizou no dia 22 maio e na instituição na altura do Natal (30 filtros de sonhos, 20 bonecos pai natal e 10 sofás peso de porta e 6 conjuntos de anjos) e confeccionou 35 embalagens para castiçal (prendas).

Respondeu, também, à encomenda de 30 galinhas de páscoa pela Farmácia César e 100 flores de papel para a queima das fitas para um particular.

Foram, ainda, realizadas algumas actividades no exterior que não estavam propostas em plano, nomeadamente:

- Whorkshop /Jornais na Escola Básica (04 abril), com 4 utentes;
- Lanche Intercultural, promovido pela EAPN (10 abril) com a participação de 15 utentes com a música da Tarte de Maçã;
- Visita ao quartel dos Bombeiros/Moimenta (29 maio) para os 30 utentes;
- Picnic /Colheita do ramo de espigas na Quinta das Janeiras (30 maio) com 29 utentes;
- Passeio/Faia – “Praia sem ondas” (10 julho) para os 5 utentes que não foram à colónia de férias.

6 SERVICOS

6.1 Psicologia e Acompanhamento Psicossocial

Neste ponto apresentam-se as actividades realizadas pelo Gabinete Psicossocial (GPS) no que diz respeito às respostas CAO e Lar Residencial.

No Serviço de Psicologia

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Promover o bem-estar Global do Utente	- Identificar dificuldades actuais e promover a sua extinção;	- Continuação da revisão anual dos Planos de Intervenção Individuais Foram identificadas nos utentes dificuldades cognitivo-comportamentais, que justificaram intervenção terapêutica multidisciplinar, nomeadamente pedidos de intervenção médico-psiquiátrico ao DPSM – Viseu e a produção de relatórios de acompanhamento. Foram apresentadas propostas estratégias de extinção sintomática em registos de ocorrência, assim como, reformulados 3 Planos de Intervenção Individuais. Realizaram-se, em média, 25 atendimentos familiares, incluindo de treino parental. Foram produzidos registos de ocorrência da observável disruptiva do utente, bem como, do colaborador no processo de intervenção. Realizaram-se 28 acompanhamentos à consulta de seguimento na especialidade Psiquiatria e 3 à Urgência Psiquiátrica. Foi elaborado um procedimento de intervenção entre as respostas sociais para promover a normalidade e a tranquilidade nos utentes e colaboradores; prevenir comportamentos de fuga de utentes para o exterior; prevenir a solicitação de intervenção de entidades externas (GNR); garantir a integridade física do utente e colaborador e a cooperação entre as equipas das respostas sociais.

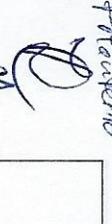
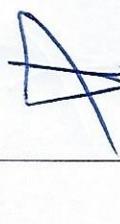
<p>Melhorar as atividades de reabilitação do CAO</p>	<p>- Identificar o índice de felicidade dos utentes; - Promover a autonomia dos utentes inter-contextos da instituição</p>	<p>- Administração de Instrumento de Avaliação Psicológica Foi realizada avaliação qualitativa dos fatores individuais promotores da felicidade em 10 utentes, não tendo sido construído e administrado instrumento de avaliação quantitativo.</p> <p>- Avaliação de sistemas de identificação e solicitação de orçamentos Foi elaborada proposta de demarcação de espaços, por forma a identificar de forma bem visível e flexível as diferentes zonas da instituição. Com o objetivo promover o bem-estar global do utente e especificamente: promover a autonomia/acessibilidade dos utentes inter-contextos da instituição; promover a orientação espacial das pessoas com deficiência; facilitar a autonomia dos utentes na fase de admissão e treinar a orientação espacial. Identificaram-se 3 pontos de venda de fita adesiva de marcação permanente de pavimento.</p>
	<p>- Implementar mais 1 atividade ocupacional para utentes com dependência grave ou profunda.</p>	<p>- Geriu-se o funcionamento da sala "Sentidos Ativos". - Executar sessões individuais de estimulação multisensorial Deu-se início à fase experimental de utilização da sala "Sentidos Ativos". Criaram-se dois regulamentos internos, 1. experimental e outro que prevê a abertura ao exterior; 1 dossiê técnico constituído por documentos de trabalho (calendário de implementação detalhado; instrumentos: registo observacional das sessões de Snoezelen - dieta sensorial; avaliação da satisfação do utente; grelha de manutenção da sala de Snoezelen; condições prévias regulamentares de funcionamento da sala; horário de utilização; fichas técnicas dos equipamentos); Foram executadas em média 101 sessões individuais de estimulação multisensorial. Realizaram-se 3 reuniões com a equipa responsável pela execução das sessões, quer para análise do regulamento da fase experimental, quer de acompanhamento do funcionamento da sala de Snoezelen. Anteriormente, à execução das sessões com o utente, foi administrada à equipa formação sobre a utilização dos equipamentos; Semanalmente, foi produzido horário e período de funcionamento definindo-se o responsável pela execução. Foram efectuadas as diligências necessárias à resolução das avarias identificadas ou à manutenção do equipamento Foi elaborado, em parceria com a Camara Municipal de Moimenta da Beira, um filme de apresentação da sala "Sentidos Ativos", no âmbito da comemoração dos 25 anos da Instituição, que contemplou a sua inauguração.</p> <p>- Constituir um rancho folclórico Foi elaborada a proposta de constituição de um Rancho Inclusivo e Etnográfico de CAO, com o objetivo geral de melhorar as atividades de reabilitação do CAO e específico: retardamento mental e sedentarismo; inclusão social - sensibilizar a comunidade para a importância da inclusão social e da igualdade de oportunidades; realizar apresentação de danças e cantares na comunidade; treino de competências cognitivas (lateralidade; noção espacial; memória; atenção/concentração) emocionais e</p>

<p>Manter e melhorar os cuidados de saúde dos utentes</p>	<p>- Foram feitas 22 atualizações às fichas de saúde: alterações na posologia e informações relevantes.</p> <p>- Durante o ano foram realizadas 37 consultas no médico de família, no Centro de Saúde e USF de Moimenta da Beira, mais 10 do que no ano anterior.</p> <p>O aumento de consultas no médico de família deve-se às crescentes complicações e complexidade de saúde de alguns utentes. Todos os utentes do Lar Residencial tiveram consulta no seu médico de família, com exceção de 2, que não têm o seu processo de saúde no Centro de Saúde de Moimenta da Beira, sendo a família a assegurar esse cuidado.</p> <p>- Foram realizadas 17 consultas de especialidade (com exceção das consultas de psiquiatria) nos hospitais de Viseu, Lamego, Vila Real e Porto, nas especialidades de Neurologia, Cirurgia, Oftalmologia, Ginecologia, Ortopedia, Podologia, Estomatologia, Dermatologia e Fisiatria. Verifica-se, também, um aumento de 7 consultas comparativamente ao ano anterior, dados que revelam as dificuldades crescentes com as situações de saúde.</p> <p>- Foram ainda contabilizadas 22 idas à urgência, no entanto este número é abaixo do real, uma vez que não estão contabilizadas algumas situações que aconteceram em contexto de Lar Residencial.</p> <p>- Foram ainda contabilizadas 22 realizações de exames. Neste número não estão contemplados os realizados em contexto hospitalar e de carácter de urgência;</p> <p>- Foram contabilizadas e registadas 25 intervenções/ tratamentos de enfermagem, sendo este número também abaixo do real, na medida em que nem todas foram registadas</p>	<p>- Foram feitas 22 atualizações às fichas de saúde: alterações na posologia e informações relevantes.</p> <p>- Durante o ano foram realizadas 37 consultas no médico de família, no Centro de Saúde e USF de Moimenta da Beira, mais 10 do que no ano anterior.</p> <p>O aumento de consultas no médico de família deve-se às crescentes complicações e complexidade de saúde de alguns utentes. Todos os utentes do Lar Residencial tiveram consulta no seu médico de família, com exceção de 2, que não têm o seu processo de saúde no Centro de Saúde de Moimenta da Beira, sendo a família a assegurar esse cuidado.</p> <p>- Foram realizadas 17 consultas de especialidade (com exceção das consultas de psiquiatria) nos hospitais de Viseu, Lamego, Vila Real e Porto, nas especialidades de Neurologia, Cirurgia, Oftalmologia, Ginecologia, Ortopedia, Podologia, Estomatologia, Dermatologia e Fisiatria. Verifica-se, também, um aumento de 7 consultas comparativamente ao ano anterior, dados que revelam as dificuldades crescentes com as situações de saúde.</p> <p>- Foram ainda contabilizadas 22 idas à urgência, no entanto este número é abaixo do real, uma vez que não estão contabilizadas algumas situações que aconteceram em contexto de Lar Residencial.</p> <p>- Foram ainda contabilizadas 22 realizações de exames. Neste número não estão contemplados os realizados em contexto hospitalar e de carácter de urgência;</p> <p>- Foram contabilizadas e registadas 25 intervenções/ tratamentos de enfermagem, sendo este número também abaixo do real, na medida em que nem todas foram registadas</p> <p>- Não houve solicitação por parte das famílias para colaborar no agendamento de consultas e articulação com os serviços de saúde (provavelmente, não sentiram essa necessidade);</p> <p>- Durante o ano de 2019 foram submetidos a cirurgia na Estomatologia, no Hospital de São João no Porto, 4 utentes, cujos processos já estavam a decorrer desde 2018.</p> <p>- Registaram-se 5 consultas na Clínica Dr. Paulo Salvador, de carácter mais urgente, já que no Centro de saúde os processos foram suspensos por ausência da médica. Dois utentes ainda tiveram consulta no centro de saúde, mas quando outra médica retomou não foi permitida a continuidade dos processos iniciados, nem a abertura de novos.</p> <p>- Não foram agendadas consultas na Clínica Universitária da Católica de Viseu.</p> <p>- Não foi necessário organizar processos para pedidos financeiros para próteses dentárias junto da Segurança Social;</p> <p>- Não se registou qualquer solicitação de acompanhamento por parte das famílias dos utentes de CAO para tratamento oral;</p> <p>- As 2 utentes do sexo feminino tiveram acompanhamento anual das consultas de</p>
<p>Melhorar a saúde oral de utentes de Lar e CAO</p>	<p>- Agendar no mínimo 2 consultas médicas anuais para utentes de Lar Residencial;</p>	<p>- Não houve solicitação por parte das famílias para colaborar no agendamento de consultas e articulação com os serviços de saúde (provavelmente, não sentiram essa necessidade);</p> <p>- Durante o ano de 2019 foram submetidos a cirurgia na Estomatologia, no Hospital de São João no Porto, 4 utentes, cujos processos já estavam a decorrer desde 2018.</p> <p>- Registaram-se 5 consultas na Clínica Dr. Paulo Salvador, de carácter mais urgente, já que no Centro de saúde os processos foram suspensos por ausência da médica. Dois utentes ainda tiveram consulta no centro de saúde, mas quando outra médica retomou não foi permitida a continuidade dos processos iniciados, nem a abertura de novos.</p> <p>- Não foram agendadas consultas na Clínica Universitária da Católica de Viseu.</p> <p>- Não foi necessário organizar processos para pedidos financeiros para próteses dentárias junto da Segurança Social;</p> <p>- Não se registou qualquer solicitação de acompanhamento por parte das famílias dos utentes de CAO para tratamento oral;</p>
<p>Garantir a saúde da mulher das</p>	<p>- Agendar no mínimo 2 consultas médicas anuais para utentes de Lar Residencial;</p>	<p>- Não houve solicitação por parte das famílias para colaborar no agendamento de consultas e articulação com os serviços de saúde (provavelmente, não sentiram essa necessidade);</p> <p>- Durante o ano de 2019 foram submetidos a cirurgia na Estomatologia, no Hospital de São João no Porto, 4 utentes, cujos processos já estavam a decorrer desde 2018.</p> <p>- Registaram-se 5 consultas na Clínica Dr. Paulo Salvador, de carácter mais urgente, já que no Centro de saúde os processos foram suspensos por ausência da médica. Dois utentes ainda tiveram consulta no centro de saúde, mas quando outra médica retomou não foi permitida a continuidade dos processos iniciados, nem a abertura de novos.</p> <p>- Não foram agendadas consultas na Clínica Universitária da Católica de Viseu.</p> <p>- Não foi necessário organizar processos para pedidos financeiros para próteses dentárias junto da Segurança Social;</p> <p>- Não se registou qualquer solicitação de acompanhamento por parte das famílias dos utentes de CAO para tratamento oral;</p>

	<p>- Avaliar a Reabilitação Individual</p> <p>- Construir materiais pedagógicos concretos e desenvolver estratégias metodológicas práticas para o desenvolvimento de habilidades cognitivas.</p>	<p>interpessoais. Não foi executado, devido à implementação experimental do projeto "Sentidos Ativos" e pela inexistência de recursos humanos internos com competência neste tipo de dança;</p> <p>Não decorreram reuniões presenciais com a equipa de monitores, mantendo-se em vigor os Planos Individuais de Reabilitação precedentes.</p> <p>Não foram executadas sessões de reabilitação cognitiva "O Lúdico no desenvolvimento do utente com deficiência Intelectual", por necessidade de respostas internas, nomeadamente gestão e execução de sessões de estimulação multisensorial Snoezelen.</p>
<p>Executar as Atividades do Centro de Recursos</p>	<p>Realizar atendimentos e acompanhamentos de candidatos</p>	<p>Dos 26 candidatos encaminhados, foram avaliados 18 e elaborados 18 relatórios, dado que 2 no processo de avaliação apresentaram Certificado Multiusos com incapacidade = ou > a 60% e 6 recusaram a intervenção do CR.</p>
<p>Aumentar a autonomia nas AVD,s</p>	<p>Elaborar 1 Projeto Social (Específico à higiene pessoal e auto-imagem)</p>	<p>O projeto social de reabilitação terapêutica, específico à higiene pessoal e auto-imagem não foi concluído, por necessidade de resposta a solicitações internas.</p>

Ao nível do **Serviço Social** que contempla o atendimento de candidatos, organização e gestão dos processos individuais e de todas as actividades inerentes ao acompanhamento a nível sócio-familiar, os resultados atingidos foram os seguintes:

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
<p>Atualização das participações mensais dos utentes</p>	<p>- Atualização das participações de todos os utentes de acordo com a orientação técnica da Segurança Social – 2018 "circular .º 5"</p>	<p>- Foram enviados ofícios para as famílias e utentes, a solicitar informações dos rendimentos do agregado familiar;</p> <p>- Foi elaborada uma tabela com os cálculos do rendimento correspondente a cada utente;</p> <p>- Os valores das participações foram atualizados e todos os utentes sofreram alterações na sua participação;</p> <p>- Não foram redigidas as adendas, porque foi solicitado esclarecimento à Segurança Social e a resposta foi muito demorada.</p>




 F. V. ...
 ...

	<p>utentes do Lar Residencial</p> <p>- Melhorar a articulação dos cuidados saúde com outras actividades da instituição.</p>	<p>planeamento familiar;</p> <p>- Não foi enviado o calendário de consultas/exames agendados para os técnicos de forma a uma maior articulação;</p> <p>- Todas a orientações e prescrições médicas foram redigidas por escrito e entregues aos colaboradores envolvidos na prestação dos cuidados necessários.</p> <p>- Em 2019 realizaram-se reuniões presenciais com as famílias de 16 utentes.</p> <p>- Foi possibilitada às famílias a participação em eventos institucionais, mas não foram convidadas, pontualmente, a participar nas actividades que o utente desenvolve na instituição;</p> <p>- Sempre que necessário a articulação com a família foi efetuada via telefone, ofício e/ou email.</p> <p>- As famílias foram informadas das consultas de especialidade, exames de maior complexidade e cirurgia e convidadas a estar presentes;</p> <p>- Sempre que existiram ocorrências internas, as famílias foram informadas, logo que possível;</p> <p>- Nas situações de saúde, procurou-se envolver mais a família, principalmente quando houve necessidade de responsabilização de tomadas de decisão para atos médicos que envolvessem maior atenção/risco;</p> <p>- A informação sobre a saúde dos utentes foi dada às famílias, presencialmente, por ofício, email ou telefone.</p>
<p>Promover a relação família- utente – instituição</p>	<p>- Manter a proximidade das famílias com a instituição;</p> <p>Promover o acompanhamento da família na saúde do utente</p>	<p>- Não foi organizado qualquer processo de ajudas técnicas,</p> <p>- Colaborou-se com uma família no processo de interdição.</p> <p>- Foram acompanhados 15 utentes à Junta Médica, tendo todos obtido Atestado de Incapacidade Multiuso.</p>
<p>Inserção social do utente - Facilitar ao acesso a bens e serviços</p>	<p>Conseguir que 6 utentes obtenham o certificado multiuso.</p>	

6.2 Economato e Limpeza

O serviço de Economato continuou a colaborar com os outros sectores, nos eventos previstos e programados em plano de actividades, executando algumas ações de autoproteção, assentes no plano de segurança; garantiu o serviço ao nível da gestão, produção, aquisição, armazenamento, confeção das refeições dos utentes e colaboradores e elaboração de planos de trabalho dos demais serviços de bar, cantina, higiene das instalações e manutenção dos espaços.

Cantina:

Resultados

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Rentabilizar recursos e diminuir despesas	Reduzir 5% de custos com a alimentação para a confecção de refeições	<ul style="list-style-type: none">- Foram solicitados ao longo do ano orçamentos para o fornecimento das frutas, legumes, mercearia e carne; o fornecimento de carne foi efectuado por dois talhos, rotativamente, de 4 em 4 meses, segundo a lei da transparência. (LC 131/2009); Todos os orçamentos solicitados foram apresentados;- Foi confeccionado doce de abóbora (18 frascos e 8 caixas taparueres) para consumo interno;- Não foram realizadas vendas de doces, pois não houve excesso de abóbora para a confecção, tendo sido esta aproveitada para as sopas;- Foi ainda doado um palote de maçãs por parte de um produtor (cerca de 380kg), que foram consumidas na cantina e nos lanches (confeção de sumos naturais).
	Reorganizar os Recursos Humanos afectos ao serviço;	<ul style="list-style-type: none">- Foi realizada 1 reunião de sector com a cozinha e ajudante de cozinha, mas não foi elaborada acta;- Pontualmente e sempre que necessário foram lembradas as responsabilidades e as regras aos colaboradores afectos a este serviço.
Melhorar a organização do serviço	- Aperfeiçoar técnicas de empratamento, Supervisionar as refeições 2 vezes por mês;	<ul style="list-style-type: none">- Estavam previstas 24 supervições ao serviço de refeições e foram realizadas 25, com a elaboração do respetivo relatório;- Com a supervisão verificaram-se correções de algumas ações menos corretas por parte dos colaboradores, aquando a confeção, nomeadamente fazerem os grelhados no equipamento apropriado.
	- Distribuir questionários de avaliação do serviço de refeições mensalmente;	<ul style="list-style-type: none">- Foi elaborado o questionário de satisfação do serviço de refeições, mas não aplicado; este objetivo transita para o ano seguinte; por consequência também não foram trabalhados os resultados e apresentados em relatório semestral;
	- Promover e organizar 2 acções: "HACCP";	<ul style="list-style-type: none">- Foi contactada uma entidade para a realização da acção "HACCP", no entanto, não foi executada por não terem previsto esta acção no Plano Formativo; este objetivo transita para o ano seguinte;- Foram realizadas duas acções internas de HACCP, uma para a colaboradora que entrou em regime de substituição da ajudante de cozinha (6,5 horas) e a segunda para 3 ajudantes de acção direta que fazem o serviço de refeições nos dias de folga da ajudante de cozinha (3 horas);
	- Cumprimento de todos os requisitos exigidos pelo	<ul style="list-style-type: none">- Manteve-se o dossiê dos registos de HACCP actualizado;- Foram contactadas as empresas para procederem à entrega das certificações da qualidade e foram arquivadas;- Foram elaborados os planos de tarefas e de higienização dos espaços como previsto.

Handwritten signature

Handwritten signature and stamp

	HACCP - Promover, pelo menos, 1 auditoria interna mensalmente	- Não foram reunidos os colaboradores mensalmente, mas sim diariamente consoante as situações foram ocorrendo e justificando a necessidade de corrigir os comportamentos menos assertivos; - Durante o ano não foi possível realizar a análise, dado que a empresa UADS em Viseu, que prestava este serviço, fechou as instalações; foram solicitadas e avaliadas 3 propostas de novos laboratórios; este objetivo transita para o 1 trimestre do ano seguinte; - Foi realizada a inspeção de verificação ao sector da cozinha por parte do técnico da CMMB; - Foram realizadas 10 auditorias internas como previsto, bem como elaborado o respectivo relatório.
--	----------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

O sector colaborou, ainda, nos seguintes eventos previstos em plano de actividades:

- Almoço no Dia do Pai, 19 de março, para utentes, colaboradores e membros da direcção;
- Confeção de 10 tartes de maçã para os utentes de CAO levarem ao encontro em Viseu, "Lanche intercultural", desenvolvido no refeitório da APPACDM, no dia 10 de abril;
- Serviço de almoço na Celebração da Missa da Páscoa na igreja de Moimenta da Beira para utentes, familiares, colaboradores, voluntários, dois padres e direcção, no dia 16 de abril;
- Serviço de almoço na celebração do Dia da Mãe/ Mulher, com a presença de 32 pessoas (colaboradoras e utentes) e ainda 7 mães dos utentes, no dia 3 de maio;
- Almoço da Sardinhada com a presença de 40 pessoas, no dia 21 de junho;
- No Encontro de BOCCIA, prepararam-se 77 reforços da manhã, almoços e lanches para as 10 instituições participantes, no dia 20 de novembro;
- Lanche da Festa de Natal para os utentes e colaboradores, dia 19 de dezembro;
- Comemoração do 25º aniversário da Artenave (9 de novembro), com a presença de cerca de 120 pessoas e na Ceia de Natal para colaboradores, residentes e direcção (dia 20 de dezembro).

Como já é habitual, durante a interrupção das actividades lectivas, confeccionaram-se cerca de 1879 almoços para o ensino pré-escolar e prolongamento e 249 para o Espaço Odisseia.

Bar

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
- Melhorar a qualidade deste serviço;	- Actualizar trimestralmente ementas do serviço de bar; - Organizar eventos festivos: Dia da Alimentação (16/10/19)	- Estava previsto alterar 4 ementas durante o ano, no entanto só se justificou atualizar 3 ementas em função das necessidades nutricionais dos utentes. - Participaram no dia da Alimentação 24 utentes de forma bastante entusiasmante. Não se convidou a nutricionista para falar da alimentação, uma vez que tinha estado há cerca de um ano na instituição.

Serviço de Limpeza

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
- Organizar a limpeza dos espaços.	- Melhorar a limpeza dos espaços;	<ul style="list-style-type: none"> - Foram elaborados, semanalmente, planos de limpeza no lar, definindo as tarefas e a frequência de execução; - No CAO, durante as férias da colaboradora, foi elaborado o plano de forma a estar assegurada a limpeza nos espaços desta resposta; - Ao longo do ano no CAO, o plano foi ajustado, semanalmente, em função das prioridades.
- Melhorar a qualidade deste serviço.	- Supervisionar a higienização e desinfecção dos espaços;	<ul style="list-style-type: none"> - Foi elaborada e aplicada a checklist de observação de conformidades e inconformidades. Não foi aplicada uma vez por mês como previsto, mas em janeiro, junho e novembro, no CAO e em fevereiro e setembro no lar; - Os espaços ainda não foram reorganizados porque estão dependentes de outras actividades; - Ainda não foi possível reorganizar o acondicionamento de stock porque está dependente de um espaço só para o efeito; - Não foi afixado o plano de higienização de CAO na sede como previsto, uma vez que teve de ser reajustado, frequentemente, devido à ocupação dos mesmos pelas actividades com os utentes. No lar o plano de tarefas foi afixado, semanalmente, uma vez que estava, constantemente, a ser alterado pelos mais diversos motivos.

Manutenção

Apesar de ter como base a implementação do Plano de Segurança Interno, este serviço necessita melhorar a sua organização, bem como todos os procedimentos, registos, inspeções, manutenção dos espaços e equipamentos do edifício (sede e lar). O serviço necessita ter um colaborador com maior disponibilidade para executar todas as intervenções atempadamente.

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
- Melhorar a gestão e organização da manutenção	<ul style="list-style-type: none"> - Redefinir plano de manutenção; - Adquirir ferramentas; - Elaborar cronograma mensal de intervenções por espaços; 	<ul style="list-style-type: none"> - No início do ano foi elaborado um plano de manutenção na sede e no lar, com a respetiva periodicidade. No entanto, dado que os dois colaboradores afetos à manutenção têm outras tarefas não conseguiram executar-lo, conforme planeado. - Não foi actualizado o inventário das ferramentas como previsto; o existente é de 2018. - Apesar de se justificar a aquisição de algumas ferramentas, as existentes não estão devidamente organizadas, sendo necessário adquirir uma caixa de ferramentas para melhorar a organização e o serviço; - Foram adquiridas, essencialmente, chaves de fendas para as várias situações que estavam pendentes; - Não foi elaborado um cronograma como previsto por anomalia e espaço, no entanto, o próprio plano já continha a referência à periodicidade das intervenções; - As intervenções foram realizadas, reactivamente, à medida que se iam identificando as anomalias.

6.3 Lavandaria e Tratamento de Roupa

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
- Melhorar a qualidade do serviço	- Diminuir o n.º de ocorrências	<ul style="list-style-type: none"> - Quanto à acção "Regras e princípios da lavandaria", com a duração de 2 horas, foi organizado o plano de formação e elaborado o respetivo manual, mas não foi realizada a acção para as 8 ajudantes de acção direta como previsto; Esta acção será dada no ano seguinte; - Foram actualizados os planos de tarefas por colaborador, sempre que necessário; - A maior parte das ocorrências verificadas neste serviço foram por negligência durante a triagem da roupa e na programação das máquinas de lavar e secar roupa; Num total foram registadas 6 ocorrências com a roupa dos residentes.
- Manter a venda de produtos na "Lojinha Social".	- Aumentar as receitas em 5 %;	<ul style="list-style-type: none"> - Durante o ano não houve peças de roupa para venda na lojinha social, deste modo, não se justificou a sua organização e abertura; - Todas as roupas foram triadas para os utentes e para a loja da Câmara Municipal; - Foram entregues, duas vezes no ano, à CMMB, bens e roupas doadas, que não se justificavam para a instituição (ex. brinquedos e artigos de bebé); - Foram solicitados produtos à loja da Câmara Municipal, nomeadamente calças de ganga e de treino, mas não tinham disponíveis.

7 MEDIDAS DE AUTOPROTECÇÃO

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Aplicar as medidas de autoprotecção.	- Executar todas as medidas de auto protecção.	<ul style="list-style-type: none"> - Não foram efectuadas reuniões com os colaboradores, só com a empresa Opus Security, mas não foram elaboradas actas, mas sim relatórios de serviço; - Foram actualizados todos os registos de segurança, conforme previsto; - Foi efectuada a manutenção das luminárias de emergência; colocada sinalética de saída de emergência em falta; foram colocadas chaves de segurança nos caminhos de evacuação em falta e foi adquirida uma porta corta fogo a ser colocada no refeitório (acesso ao lar residencial) e colocadas as instruções particulares de segurança em todos quadros eléctricos, centrais de incêndio e caldeiras de gás; - Foi organizado e actualizado o dossiê; - Como prevista foi realizada uma inspecção da ANPC (Autoridade Nacional de Protecção Civil); - Não houve reunião com a equipa de segurança e demais colaboradores para a preparação do simulacro; - A reunião foi realizada com o técnico da Opus e a delegada de segurança; No entanto, de forma informal foram relembradas, aos colaboradores, as responsabilidades e foram distribuídas tarefas; - No dia 3 de outubro foi realizado um simulacro no CAO. - Após realização do simulacro foi feito o balanço com toda a equipa interveniente, recolhidas
Melhorar a aplicação das medidas de segurança contra incêndios.	- Promover e organizar 2 simulacros, um na sede e outro no lar.	


 M. Medeiros

Gerir a manutenção das caixas de primeiros socorros.	- Diminuir falhas dos produtos nas caixas de primeiros socorros.	informações/opiniões sobre a eficácia do simulacro e avaliados os registos de tempos de resposta; - Foi produzido o relatório do simulacro pela empresa Opus Security, em colaboração com a equipa e com os Bombeiros. - As caixas dos primeiros socorros foram abastecidas atempadamente, antes de se verificar rotura de produtos.
Melhorar a implementação das medidas de autoprotecção.	- Organizar uma acção de formação interna a todos os colaboradores; - Corrigir 80 % de falhas verificadas.	- A acção "Actuação em situações de emergência" (4 horas), foi realizada no âmbito da formação "Gestão da Segurança Contra Incêndios em Edifícios", com a duração de 50 horas, para 19 colaboradores; - Ao longo do ano não foi possível reunir com a equipa para avaliar os procedimentos; - Foi adquirido um sistema de alarme de incêndios na sede para substituir o que estava avariado; - Foi efectuado o balanço de todo o processo e foram propostas acções de melhoria e de correcção, a curto e longo prazo.

8 ECONAVE

A instituição manteve em funcionamento a ex- Empresa de Inserção, que continuou a prestar serviços na área agrícola, a fazer a manutenção dos espaços da instituição (edifício e ajardinados) e a gestão da produção da quinta, para consumo interno. Assim, para o ano em causa atingiu os resultados seguintes:

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Aumentar o grau de satisfação dos clientes.	Conseguir que 95% dos clientes manifestem um grau de satisfação de "bom".	- Foram realizadas 5 reuniões com os colaboradores, motivando-os e transmitindo rigor e profissionalismo;
Aumentar a produção e o nível de qualidade dos produtos	- Reduzir a aplicação de produtos fito-fármacos; - Seleccionar os produtos para produção ao ar livre; - Produzir alfobres para produção interna;	- Reduziu-se a aplicação de produtos fitofármacos; - Fez-se a gestão do serviço, reservando-se tempos de menor trabalho para o sacho; - Foram seleccionados os produtos mais consumidos na cantina, produzindo-se maiores quantidades de batata, curgete, repolho, cenoura e feijão seco, uma vez que são, facilmente, produzidos ao ar livre; - Foram produzidos alfobres para replantação, permitindo assim uma variedade de produtos e diminuindo o custo da plantação; - Não foi requalificada a estufa, como previsto, porque o investimento era demasiado elevado.

8.1 Centro de Recursos (CR)

O Plano de Acção apresentado anualmente ao IEFP, até ao 30 de Novembro, previa atender 42 candidatos em IAOQE. Não contemplava candidatos nas acções de acompanhamento à colocação e acompanhamento pós-colocação.

O CR recebeu 31 encaminhamentos por parte do Centro de Emprego de Lamego. Destes o CR atendeu 26 e elaborou o relatório de 18 candidatos, dado que 2 no processo de avaliação apresentaram Certificado Multiusos com incapacidade = ou > a 60% e 6 recusaram a intervenção do CR; 1 já tinha sido avaliado no ano anterior; 2 não compareceram para a avaliação, embora o CR tenha contactado por diversas vezes para reagendamento. Receberam-se 2 candidatos para prescrição de produtos de apoio, tendo sido solicitado ao Centro de Emprego para encaminhar para outro CR, porque o da Artenave não tinha a especialidade médica para prescrever o produto de apoio e demoraria algum tempo até disponibilizá-lo (não se coadunando com o prazo estabelecido para responder à situação).

Não foram encaminhados candidatos para as acções de Apoio à Colocação e Acompanhamento Pós-Colocação.

Ao nível dos resultados das intervenções do CR, 1 pessoa foi encaminhada para Medidas Activas de Emprego, 15 para Formação Profissional, 1 para CAO, 1 dos candidatos não tinha deficiência e 1 tinha certificado multiusos, mas foi iniciado o processo de avaliação.

9 NOVOS PROJECTOS

9.1 Edificado

Dado que não se verificou a abertura de candidatura para a restauração do edifício sede e nem para melhorar a eficiência energética, embora sendo uma prioridade, como exige um investimento avultado, só é possível com apoio. Assim vai manter-se em plano.

Mesmo sem qualquer financiamento, foram-se arranjando alguns espaços para torna-los mais confortáveis e apelativos para os utentes.

Foi apresentada candidatura ao BPI “la Caixa” Capacitar 2019, em 27 de Maio, que embora não seja especificamente para obras, vai permitir o arranjo de mais uma sala para acolher o serviço de fisioterapia, já que foi aprovada a 29 de outubro, com financiamento de 18.070,00€.

Embora, também, não sendo especificamente obras, a instituição candidatou-se ao Programa de Apoio às IPSS da Fundação da Caixa Agrícola do Vale do Távora e Douro, com o projecto “Sentidos Activos” (sala de snoezelen), dado que o INR, IP, só tinha financiado uma parte do projecto. Assim, a instituição foi contemplada com o 3.º prémio, no valor de 5.000,00€.

A sala de snoezelen, com custo total de 21.441,40€, foi financiada em 13.698,17€.

9.2 MAVI – Candidatura apresentada ao PO ISE

A candidatura ao MAVI, apresentada em Maio de 2018, contemplava 10 destinatários com deficiência, 10 assistentes de apoio e 2 técnicos para a equipa técnica e que constituiriam o CAVI – Centro de Apoio à Vida Independente - e foi orçamentada para 628.570,63€, nos 36 meses previstos (01/10/2018 e finalização a 15/09/2021).

A candidatura foi aprovada em 29/11/2018, no entanto não considerou elegíveis as despesas com o aluguer de viaturas e com isso invalidou a sua execução, já que eram fundamentais para que os assistentes pessoais pudessem prestar o serviço aos destinatários. A instituição contestou em audiência prévia em 18/12/2018, por email, no entanto o Termo de Aceitação continuou a não considera-las elegíveis e por isso é comunicado, ao Programa, a 27/02/2019 a impossibilidade da sua execução.

10 DEPARTAMENTOS

10.1 Direcção

Tendo em conta o já descrito no presente relatório a Direcção assegurou que as actividades, designadamente as que se revertem nos eixos fundamentais a seguir descritos, se cumprissem nos prazos indicados, com excepção do projecto MAVI que não foi executado pelos motivos referidos no ponto 9.2 e o da Eficiência Energética pelo facto de não ter aberto candidatura.

Cronograma

Actividades	Meses												
	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Relatório de Actividades e Contas 2018			25										
Candidatura Eficiência Energética	Não abriu candidatura												
Plano e Orçamento											26		
Redes e Parcerias													
Reunião da Equipa Técnica													
Reunião de Direcção													
Pedidos de reembolso MAVI	A candidatura foi aprovada mas não foi executada												
Relatório de Execução física do MAVI													

10.2 Recursos Humanos

No ano em causa manteve-se o quadro de RH existente, não se justificando a contratação de mais um monitor de CAO dado que não houve a abertura de mais um ateliê, até porque aumentou-se a ocupação dos utentes com a abertura da sala de snoezelen e com o serviço de fisioterapia.

Quanto à formação contínua, apesar das dificuldades conseguiu-se organizar uma acção de 50 h com o Sindicato Nacional dos Registos só para os colaboradores da instituição, com formador externo. Internamente foram realizadas algumas formações de curta duração e sobre temas muito específicos, nomeadamente em áreas onde se verificaram maiores dificuldades. No entanto, é necessário continuar a investir na formação continua para qualificação dos serviços.

Recursos Humanos

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Melhorar a distribuição dos colaboradores	Diminuir as ocorrências provocadas pela falta de recursos humanos	<p>- Sempre que a equipa do lar residencial alterou de horário (fevereiro, junho e outubro) houve necessidade de relembrar funções/responsabilidades a assumir no respectivo horário, dado que vão sendo introduzidas mudanças nos procedimentos e surgem dúvidas;</p> <p>- Apesar de alguns colaboradores terem estado de baixa médica, do lar registaram-se 5 colaboradores, um dos quais teve baixa médica em 6 meses (embora não seguidos), só se registou a substituição de um, com funções na cozinha; verificou-se, assim, uma gestão muito cuidada dos recursos;</p> <p>- Pontualmente, sempre que os colaboradores se ausentaram por curtos períodos de tempo, colegas do mesmo sector (sempre que possível) assumiram as tarefas para garantir as necessidades básicas; assim, as ajudantes substituíram a cozinha 9 vezes (4 dias completos e os restantes só tarde ou manhã); Sempre que não foi possível os colaboradores do sector assumirem as tarefas do colega ausente, estas foram assumidas por outros, nomeadamente pelos técnicos (transporte, acompanhamento dos utentes nas mais diversas situações, supervisão e serviço de refeição);</p> <p>- Durante as ausências para férias do monitor de Expressão Corporal, no período mais longo, foi solicitado à Câmara Municipal a colaboração dos seus técnicos de desporto e um assegurou a actividade de pavilhão 2 vezes por semana.</p> <p>- Sempre que se verificaram ausências de colaboradores, principalmente quando comunicadas, atempadamente, foram identificados outros colaboradores para a realização das tarefas, nomeadamente as referentes à satisfação das necessidades básicas do utente.</p>
Aumentar a qualificação dos colaboradores	- Realizar, pelo menos, 1 acção de formação com formador externo	<p>Realizou-se a acção "Gestão da Segurança Contra Incêndios em Edifícios", de 50 horas, para 19 colaboradores em colaboração com o Centro de Formação Sindical e Aperfeiçoamento Profissional;</p> <p>- Não foram organizadas as acções "<i>Comunicação Assertiva no Contexto Laboral</i>" (7h) e "<i>Gestão de Conflitos</i>" (7h), pela dificuldade em reunir a equipa para a formação (nem sempre têm disponibilidade e os horários nem sempre permitem devido às tarefas de cada turno);</p> <p>- Foi dada a acção de formação "<i>Higienização dos espaços e equipamentos - Boas Práticas</i>" e produzido o respetivo manual, com a duração de 5 horas, para 8 ajudantes da acção direta, que estava prevista no ano anterior;</p> <p>- "<i>Sexualidade nas pessoas com Deficiências e Incapacidades: Definição, importância e intervenção estratégica</i>" (3h); - Não foi realizada;</p> <p>- A formação em "<i>HACCP</i>", foi realizada em duas acções, uma para a colaboradora que entrou em regime de substituição da ajudante de cozinha (6.5 horas) e outra para 3 ajudantes de acção direta que fazem o serviço de refeições nos dias de folga da ajudante de cozinha, (3 horas).</p> <p>- A acção "<i>Actuação em situações de emergência</i>" (4h), não foi realizada;</p>

[Handwritten signatures and initials]

Aumentar o grau de satisfação dos colaboradores	Aumentar o grau de satisfação em 10% dos colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> - Avaliar o nível motivacional e satisfação no e pelo trabalho da equipa de lar – foram realizadas reuniões individuais com cada elemento da equipa, com excepção de 4, por indisponibilidade, tendo-se verificado a existência de um descontentamento generalizado, sobretudo nas relações interpessoais e que afecta a realização das tarefas; No entanto não se fez a avaliação da motivação e de satisfação; - Sempre que justificado foram mediadas situações de conflitos entre colaboradores e situações de descontentamento com as mudanças de horário de trabalho.
<p>10.3 <u>Informática</u></p> <p>Embora a instituição já tenha efectuado algum investimento no ano de 2018, continuou-se a investir neste sector, já que o parque informático estava obsoleto e teve de ser quase totalmente substituído.</p>		
Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Renovar o parque informático.	<ul style="list-style-type: none"> - Substituir os computadores que se justificarem; - Elaborar Plano de renovação e de actualizações. 	<ul style="list-style-type: none"> - Foram solicitados orçamentos para aquisição de 4 computadores, que foram substituídos e os restantes postos de trabalho foram melhorados com computadores já existentes; - Não foram entregues no ecoponto os equipamentos obsoletos ou que já não funcionam, dado que este equipamento passou a estar obrigado a entrega em centros próprios, bem como a documentação específica na sua entrega; - Não foi ainda elaborado plano de renovação para os próximos anos;


 H.F.

Melhorar a organização da informação sobre este equipamento.	- Organizar dossiês com toda a informação sobre a informática.	<ul style="list-style-type: none"> - Existe dossiê com a informação da informática, no entanto não está devidamente organizado e não contém toda a informação. - Não estão identificados os documentos existentes porque todo o trabalho tem de ser realizado em colaboração com empresa de informática; - Por consequência não está organizado o dossiê por separador; - O dossiê não se encontra actualizado.
Melhorar a prestação de serviço nesta área.	- Assegurar a manutenção e responder às avarias que impedem o funcionamento normal do posto de trabalho, no prazo máximo de 2 dias	<ul style="list-style-type: none"> - Ainda não foi possível negociar um contrato de manutenção de toda a rede informática, no entanto sempre que se verificou necessidade de intervenção foram chamados os técnicos e os problemas resolvidos.

10.4 Transportes

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Otimizar a utilização dos transportes pela articulação entre todos os serviços	- Economia de combustível;	<ul style="list-style-type: none"> - Sempre que possível foram conciliadas as saídas, conseguindo-se reduzir as quantidades consumidas, já que em 2018 se gastou 3.882,09€ e em 2019 3.477,67€;
Melhorar o processo da manutenção da frota	<ul style="list-style-type: none"> - Organizar dossiê da frota automóvel; - Diminuir o n.º de idas à oficina 	<ul style="list-style-type: none"> - Foi atualizada a organização e registo no dossiê da frota automóvel, cada veículo tem um livro de registos; - Foi solicitado a um auxiliar a verificação, trimestralmente, do estado das viaturas, desta forma foi possível reduzir as idas à oficina;

11 CONCLUSÃO

A instituição comemorou os seus 25 anos e é notória a solidificação de alguns projectos e respostas que a motivam a continuar a perseguir os seus objectivos e a fazer mais e melhor por todos aqueles que nela acreditam e que também mais beneficiam dela, os seus utentes e familiares.

O Plano contemplava a recuperação dos espaços de forma a aumentar-se a sua capacidade para responder a outras situações, bem como a aposta em mais actividades e ateliês para abranger mais utentes. Mesmo não se tendo concretizado, por falta de abertura de candidaturas para apoio financeiro, a instituição conseguiu melhorar o conforto de alguns espaços.

Quanto ao aumento da sua capacidade, deu os primeiros passos para que seja apresentado, no caso do lar, o projecto técnico à Segurança Social e para o CAO a possibilidade de criar uma nova estrutura de CAO, caso reúna todas as condições. Assim, existem boas perspectivas para futuros beneficiários destas respostas e este é mais um desafio que a instituição pretende ganhar.

A instituição, para a concretização dos objectivos propostos para o ano 2019, sobretudo para melhorar o serviço que presta aos utentes, contou com colaboradores, famílias, órgãos sociais, sócios e comunidade em geral e por isso a todos agradece.

Moimenta da Beira, 22 de Junho de 2020.

A Direcção

João Manuel Afonso

João Zélio A. Félix Castro

Paula da Ascensão Santos Monteiro Fernandes
Arnaldo Meireles de Sousa

Arnaldo Manuel Afonso

artemove atelier
Associação de Artes e Ofícios
P.O. nº 130/575 615